



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



ISTITUTO COMPRENSIVO TOSCANINI
Piazza Trattati di Roma 1957 n. 5
21011 CASORATE SEMPIONE (VA)
tel. 0331296182 - fax 0331295563
C.F. 82007580127
e-mail: vaic865004@istruzione.it
PEC: vaic865004@pec.istruzione.it



Prot. n. *vedi segnatura*

Casorate S., *vedi data in segnatura*

**All'albo online
Agli atti**

Avviso pubblico di selezione, diretto a persone fisiche, per il conferimento di incarico di psicologo per attività di consulenza psicologica rivolta agli alunni della scuola secondaria di 1° grado e agli alunni di classe quinta delle scuole primarie dell'Istituto – anno 2025 (periodo gennaio – giugno).

II DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Piano Triennale per l'Offerta Formativa per gli aa.ss. 2022/2025 deliberato dagli OO.CC dell'Istituto;

VISTO l'art. 14, c. 3, del Regolamento in materia di autonomia scolastica, approvato con D.P.R. 275/1999;

VISTO il D.I. 44/2001 e in particolare gli articoli 32,33 e 40;

VISTO il D. Lgs 36/2023;

VISTA la Circolare n. 2 dell'11/03/2008 del Dipartimento della Funzione Pubblica;

VISTI gli artt. 5 e 7 del d. Lgs 165/2001 sul potere di organizzazione della pubblica amministrazione e sulla possibilità di conferire incarichi esterni per esigenze cui non può far fronte con personale in servizio;

CONSIDERATO che per la realizzazione del Progetto "Star bene a scuola" si rende necessario procedere all'individuazione di esperti;

VISTA la richiesta del Diritto allo studio inoltrata ai Comuni di Arsago Seprio, Besnate e Casorate Sempione per l'a.s. 2024/25;

ACCERTATO che all'interno dell'Istituto non sono presenti figure professionali con i requisiti e le specifiche competenze per assumere l'incarico richiesto oggetto del seguente bando;

VISTA la determina di cui alla nota prot. n. Prot. 6118/U del 28/10/2024 per l'avvio delle procedure di selezione pubblica per il reperimento di esperti esterni nei progetti previsti dal PTOF per l'a.s.2024/25;

ACCERTATA la disponibilità di fondi;

EMANA

il seguente avviso pubblico di selezione per il conferimento di

INCARICO DI PSICOLOGO PER ATTIVITÀ DI CONSULENZA PSICOPEDAGOGICA



ART. 1 - Aggiudicazione

Il servizio verrà aggiudicato mediante procedura aperta previa pubblicazione dell'avviso di selezione sul sito dell'Istituto, a favore del concorrente che avrà offerto il prezzo più basso. L'aggiudicazione avrà luogo anche nel caso di presentazione di una sola offerta valida.

ART. 2 – Ente committente

Istituto Comprensivo "A. Toscanini" di Casorate Sempione.

ART. 3 – Contenuto della prestazione

Obiettivi:

- promuovere il benessere psicofisico degli alunni, le relazioni tra docenti, alunni e genitori;
- attivazione di uno sportello d'ascolto per famiglie e docenti;
- prevenire il disagio e l'insuccesso scolastico attraverso l'attivazione di un servizio di consulenza psicopedagogica rivolto ai docenti e psicologico rivolto agli alunni;
- favorire l'acquisizione di strumenti per la gestione della classe (Docenti);
- sostenere la motivazione scolastica e l'orientamento;
- supportare i docenti nell'eventuale riconoscimento di bisogni educativi speciali.
- fornire eventuali indicazioni operative o strategie ai docenti per gli alunni in difficoltà o con BES;
- promuovere iniziative di informazione/formazione rivolte ai docenti e alle famiglie.
- promuovere le competenze socio-affettive e relazionali (attività all'interno del gruppo-classe per rafforzare l'autostima, per il miglioramento della consapevolezza emozionale, l'educazione all'affettività e l'incremento delle capacità comunicative).

Destinatari:

I soggetti destinatari sono:

gli alunni, gli insegnanti e i genitori dell'Istituto Comprensivo delle scuole dell'infanzia, primaria e secondaria.

ART. 4 - Oggetto dell'incarico e modalità di attuazione dello stesso

L'incarico prevede lo svolgimento di attività di consulenza psicopedagogica rivolte ai destinatari del progetto con il coordinamento delle docenti responsabili del progetto e il coinvolgimento degli insegnanti referenti delle classi, con le eventuali seguenti tipologie di intervento:

- osservazioni degli alunni del gruppo classe;
- consulenze individuali e familiari (sportello);
- incontri di aggiornamento e di supervisione con gli insegnanti, con possibilità di partecipazione ad alcuni Consigli di Classe/team;
- incontri d'équipe con i referenti scolastici con il supporto di report sui singoli interventi;
- creazione e mantenimento di una rete con i Servizi Territoriali che si occupano dell'infanzia e dell'adolescenza;
- elaborazione e presentazione al termine dell'incarico di una relazione riassuntiva;



- eventuale partecipazione al GLI;
- promozione e valorizzazione del ruolo dell'insegnante (motivare e sostenere un processo di riflessione sul proprio ruolo professionale; condividere dubbi e problematiche mediante occasioni di confronto e di sostegno; aumentare le capacità di collaborazione e integrazione con le famiglie, i colleghi e i servizi territoriali; sensibilizzare gli insegnanti ad accogliere le differenze come risorse; favorire e facilitare relazioni e comunicazioni coi ragazzi, sostenendo le capacità di ascolto e la gestione delle emozioni);
- promozione delle competenze genitoriali e della partecipazione delle famiglie;
- promozione dell'educazione all'affettività;
- sviluppo della collaborazione scuola-famiglia.

Sono previste le seguenti ore nei diversi plessi:

Primaria Arsago - classi quinte	Primaria Arsago - classi quinte - ed. affettività	Primaria Besnate - classi quinte	Primaria Besnate - classi quinte - ed. affettività	Primaria Casorate - tutte le classi
12 h	8 h	12 h	8 h	54 h

Sec. Arsago - tutte le classi	Sec. Besnate - tutte le classi
128 h	96 h

per un totale di 318 ore.

ART. 5 - Condizioni e durata dell'incarico

La durata del contratto parte dall'**8 gennaio 2025** e termina il **30 giugno 2025**, salvo disdetta scritta e motivata da uno dei contraenti da formalizzare entro il 30/06/2025.

L'attività relativa all'incarico in oggetto del presente avviso dovrà essere sviluppata nello stesso periodo. A conclusione dovrà essere presentata **la relazione riassuntiva delle attività svolte**. Il contratto decorrerà dall'aggiudicazione formale in fase di istruttoria.

ART. 6 - Requisiti di partecipazione

Possono partecipare alla selezione persone fisiche che, alla scadenza del termine di presentazione delle domande, siano in possesso dei requisiti sotto elencati:

- cittadinanza italiana o di uno degli stati membri della Comunità Europea;
- diploma di laurea quinquennale in Psicologia;
- non essere cessati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione a seguito di procedimento disciplinare o di condanna penale;
- non avere legami di parentela di primo grado con gli alunni dell'Istituto Comprensivo;
- precedenti esperienze nella scuola;
- iscrizione all'albo dell'ordine degli Psicologi.



ART. 7 – Domanda di partecipazione

Per ragioni organizzative i candidati dovranno compilare soltanto i moduli prestampati allegati al presente avviso: **l'utilizzo di moduli diversi comporterà l'esclusione dalla selezione.**

Sia la domanda di partecipazione che la dichiarazione sostitutiva di certificazione devono essere debitamente sottoscritte dal candidato, a pena di esclusione dalla selezione.

La sottoscrizione non deve essere autenticata ed **è obbligatoria a pena di nullità della domanda stessa**; il candidato dovrà infine allegare la fotocopia di un documento di identificazione in corso di validità a pena di esclusione.

ART. 8 - Elementi caratterizzanti dell'offerta, valore complessivo dell'offerta e criteri di aggiudicazione

La disponibilità economica dell'Amministrazione ammonta, per il periodo da gennaio a giugno 2025, ad un valore unitario di **€ 27,00 orarie** e ad un valore complessivo di **€ 8.586,00** comprensivo degli oneri a carico dell'amministrazione per un monte ore di attività non inferiore a **318 ore**.

Per la selezione il soggetto concorrente dovrà presentare l'offerta che sarà composta da:

1. Istanza di partecipazione (**Modello A**);
2. Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà (**Modello B**), da compilare obbligatoriamente in maniera completa e dettagliata, in modo tale che siano inseriti tutti gli elementi che possano portare la Commissione all'attribuzione del punteggio;
3. Scheda regime fiscale (**Allegato C**);
4. Offerta economica (che indichi nel dettaglio il monte ore della prestazione e il compenso lordo comprensivo di ritenute ed oneri a carico dell'Amministrazione) (**Allegato D**);
5. Un **Progetto** che contenga (**Allegato E**):
 - il modello teorico di riferimento proposto per le varie tipologie di intervento che si prevede di realizzare a seconda delle problematiche emergenti;
 - le modalità di coordinamento del servizio con il Responsabile del Progetto, descrizione dei rapporti anche di tipo operativo, modalità di informazione e conoscenza del progetto alle famiglie;
 - descrizione di ipotesi di creazione e strutturazione di una Rete con i servizi esterni presenti sul territorio che si occupano dell'infanzia e dell'adolescenza.
6. **Curriculum vitae e professionale**

Il Curriculum Formativo e Professionale deve essere redatto in carta semplice datato e firmato, come da modello europeo. Per quanto riguarda i servizi da dichiarare nel curriculum si precisa che dovranno essere indicati dettagliatamente: la durata (dal ___/___/___ al ___/___/___), qualifica ed attività svolta.

Tra gli altri elementi, dovrà annoverare quali titoli preferenziali:

- Esperienze nel settore di psicologia scolastica- con riferimento in particolare alle principali problematiche affrontate nella gestione di alunni ADHD e DSA – e con indicazione del numero di anni di servizio;
- Eventuali esperienze come formatore per insegnanti sulle problematiche relative agli alunni BES.



- Eventuali pubblicazioni o lavori di ricerca o studi particolari che abbiano carattere di ufficialità (presentazioni a docenti universitari o in convegni o seminari, ecc.);
- Master o perfezionamento nei settori della psicologia scolastica e dell'età evolutiva;
- Scuola di specializzazione in psicoterapia;
- Esperienza nei servizi di consulenza psicologica.

Le valutabili sono esclusivamente quelle relative alla fascia dell'età evolutiva e alle attività svolte presso le Istituzioni scolastiche.

7. Modello riguardante l'acquisizione del Durc da parte della P.A. o autocertificazione relativa all'assenza dei requisiti previsti per il rilascio del Durc ai sensi della legge 12/11/2011, n. 183 (**Allegato F/Allegato Fbis**);
8. Modello riguardante l'informativa sintetica sulla privacy (**Allegato G**) che dovrà essere riconsegnato firmato per presa visione;

ART. 9 - Modalità di partecipazione e termini di scadenza

L'offerta dovrà pervenire via mail con avviso di lettura al seguente indirizzo pec: **vaic865004@pec.istruzione.it** completa di tutti gli allegati, riportando in oggetto: **"Conferimento incarico di psicologo anno 2025 (periodo gennaio-giugno)"** o, in subordine, in formato cartaceo, completa della documentazione richiesta, e presentata in plico chiuso, su cui dovrà essere indicato il nome del candidato e la dicitura:

"Conferimento incarico di psicologo anno 2025 (periodo gennaio-giugno)" spedita per posta con raccomandata A/R oppure consegnata a mano presso la segreteria di questa istituzione scolastica. Deve essere indirizzata al Dirigente Scolastico dell'Istituto Comprensivo "A. Toscanini" di Casorate Sempione, Piazza Trattati di Roma 1957, n°5, 21011 Casorate Sempione, e dovrà pervenire, a pena di esclusione dalla procedura di selezione, **entro e non oltre il termine perentorio delle ore 14.00 del 06 gennaio 2025.**

Non saranno considerate le offerte pervenute oltre tale termine e/o inviate via fax.

L'invio della domanda è a totale ed esclusivo rischio del mittente, restando esclusa qualsivoglia responsabilità dell'Istituto ove per qualsiasi motivo la busta non pervenga entro il previsto termine di scadenza all'indirizzo di destinazione (**non fa fede il timbro postale per l'eventuale data di invio, anche se ricadente nell'arco temporale previsto dal bando**). Farà fede, esclusivamente, la registrazione al protocollo della Scuola e non la data del timbro postale di spedizione.

Nella domanda i candidati devono indicare, sotto la propria responsabilità, ai sensi dell'art. 75 del D.P.R. n. 445/2000:

- cognome e nome, luogo e data di nascita, codice fiscale, comune di residenza, indirizzo e recapito telefonico, mail ed eventuale partita IVA;
- di essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli stati membri della Comunità Europea;
- di essere iscritto nelle liste elettorali ovvero i motivi della loro non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- di non aver riportato condanne penali o le eventuali condanne riportate;



- iscrizione all'Albo degli psicologi (Regione, numero e data di iscrizione);
- il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essere fatta ogni necessaria comunicazione, il recapito telefonico, fax, e-mail. In caso di mancata indicazione vale la residenza comunicata;
- di non avere legami di parentela di primo grado con gli alunni dell'Istituto Comprensivo.

La domanda dovrà contenere l'autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi del D. Lgs. 196/2003.

La firma sulla domanda di partecipazione alla selezione non deve essere autenticata ed è obbligatoria a pena di nullità della domanda stessa. La presentazione della domanda obbliga espressamente l'accettazione di quanto esplicitato nel presente avviso.

ART. 10 – Istruttoria

Una apposita Commissione, al cui insindacabile giudizio è rimessa la scelta dell'esperto a cui conferire l'incarico, nominata dal Dirigente Scolastico, provvederà all'apertura pubblica delle buste in data **7 gennaio 2025 alle ore 09.00** e alla valutazione comparativa delle domande presentate, formulerà una graduatoria degli idonei e in seguito determinerà la nomina del vincitore.

Resta inteso che, ai sensi dell'art. 283 dei D.P.R. 207/2010, la valutazione delle offerte avverrà in apposite sedute riservate. Questo Istituto si riserva il diritto di richiedere chiarimenti in relazione ai documenti e alle dichiarazioni presentate.

La Commissione, a suo insindacabile giudizio, si riserva la facoltà di dar luogo all'aggiudicazione anche in presenza di un'unica offerta, purché sia valida, o anche di non procedere a nessuna aggiudicazione senza che i concorrenti possano vantare alcun diritto. **L'aggiudicazione verrà effettuata sulla base del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa.**

ART.11 – Criteri di valutazione

La selezione si baserà sulla valutazione del:

- Curriculum vitae e professionale (max 45 punti);
- Progetto (max 25 punti);
- Offerta economica (max 30 punti).

per un punteggio massimo di 100 punti.

Di seguito vengono indicati i criteri per l'assegnazione dei punteggi:

Criteri guida per la valutazione del Curriculum vitae professionale

- Esperienza nei settori della psicologia scolastica e dell'età evolutiva:
2 punti per anno fino ad un massimo di 24 punti (sarà valutata una sola esperienza per anno);
- Master, perfezionamento, corsi post-universitari nei settori della psicologia scolastica e dell'età evolutiva (master: 5 punti, corso di perfezionamento: 1 punto) per un punteggio massimo di 10 punti;
- Pubblicazioni nei settori della psicologia scolastica e dell'età evolutiva: 1 punto per ogni pubblicazione fino a un massimo di 5 punti
- Scuola di Specializzazione in Psicoterapia riconosciuta dal Ministero: 6 punti.
Punteggio massimo per il Curriculum Vitae: 45 punti



Criteri guida per la valutazione del Progetto

- Completezza della proposta progettuale, sviluppo delle fasi del progetto rispetto agli obiettivi indicati.
Punteggio da assegnare: da 0 a 10
- Coerenza e correttezza delle scelte di intervento ipotizzate con la metodologia descritta e con i target di utenza previsti.
Punteggio da assegnare: da 0 a 5
- Criterio di articolazione e dettaglio del progetto rispetto alla diversità dei destinatari, dei bisogni emergenti e delle ipotesi di intervento.
Punteggio da assegnare: da 0 a 10

Punteggio massimo per la valutazione del Progetto: 25 punti.

Criteri guida per la valutazione dell'Offerta economica

- fino a 318 ore 10 punti
- da 319 ore a 325 ore 15 punti
- da 326 ore a 330 ore 20 punti
- da 331 ore a 335 ore 25 punti
- oltre 335 ore 30 punti

Punteggio massimo per l'offerta economica: 30 punti

ART. 12 - Modalità di pagamento

Il pagamento avverrà al termine della prestazione mediante bonifico bancario, **previa presentazione di relazione scritta sull'attività svolta**, verifica delle ore effettuate su foglio firma e dopo la realizzazione del finanziamento da parte dei Comuni solo in presenza di regolarità contributiva rilevata dal DURC.

Il soggetto aggiudicatario è tenuto ad emettere regolare fattura elettronica corredata dalla comunicazione ai sensi della L. 136/2010 (obblighi dell'appaltatore relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari).

ART. 13 - Contratto

Al soggetto aggiudicatario sarà comunicato formalmente l'affidamento dell'appalto ed è sottinteso che le parti abbiano accettato per intero le condizioni di cui alla presente gara.

Il candidato risultato vincitore sarà invitato a stipulare con l'Istituto Comprensivo "A. Toscanini" un contratto che dovrà regolamentare il rapporto professionale in base al presente avviso, all'offerta e al progetto proposto.

ART. 14 - Norme di salvaguardia

Per le controversie che dovessero sorgere è competente il Tribunale di Busto Arsizio. Per quanto non previsto dal presente bando, si rinvia al D.I. 44/2001 "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche" e alle disposizioni normative vigenti in materia.

I dati personali trasmessi dai candidati con le domande di partecipazione al concorso, ai sensi degli artt. 7 e 13 del D. Lgs. 196/2003, saranno trattati per le finalità di gestione delle procedure di selezione.



ART. 15 - Privacy

Ai sensi del Regolamento Europeo 2016/679 GDP si informa che le finalità a cui sono destinati i dati raccolti e le modalità di trattamento sono indicati sull'informativa sintetica sulla privacy, di cui **all'allegato G**, che costituisce parte integrante del presente avviso di selezione, **da riconsegnare debitamente firmato**.

ART. 16 - Risoluzione del contratto

Il venire meno, successivamente all'aggiudicazione o comunque durante l'esecuzione del servizio, dei requisiti prescritti nel presente bando ai fini della pre-qualificazione degli offerenti, determina la risoluzione anticipata del rapporto, salva ed impregiudicata ogni pretesa risarcitoria della Amministrazione. Causano, altresì, la risoluzione anticipata del rapporto gravi inadempienze dell'aggiudicatario che l'amministrazione rilevi con espressa diffida.

Costituirà in ogni caso motivo di risoluzione espressa, salvo il diritto al risarcimento del danno, il verificarsi anche di una soltanto delle seguenti situazioni:

- dichiarazioni personali con omissioni o rese in maniera falsa e/o mendace.
- incertezza assoluta sul contenuto o sulla provenienza dell'offerta, per difetto di sottoscrizione o di altri elementi essenziali.
- dal recesso di una delle due parti previa comunicazione come previsto dal contratto;
- da inadempienza dell'esperto nello svolgimento dell'attività stabilita dal progetto della scuola e/o dal mancato rispetto dei tempi di intervento previsti dal presente bando;
- violazione dell'obbligo di riservatezza.
- non veridicità delle dichiarazioni fornite ai fini della partecipazione alla gara e dalla fase contrattuale;
- mancanza, anche sopravvenuta in fase successiva all'affidamento dell'attività, dei requisiti minimi di ammissibilità indicati nel disciplinare di gara;
- frode o grave negligenza nell'esecuzione degli obblighi e delle condizioni contrattuali.

ART.17 – Responsabile del procedimento amministrativo

La stazione appaltante ha individuato, quale responsabile del procedimento il Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi, Sig.ra Bonaccorso Maria, che potrà essere contattata, per eventuali chiarimenti, nei giorni di lunedì, martedì e giovedì ai seguenti recapiti: telefono 0331296182 – e-mail vaic865004@istruzione.it

Il presente bando sarà pubblicato mediante affissione all'Albo on line dell'Istituto Comprensivo rilevabile sul sito web www.ictoscanini.edu.it.

Il Dirigente Scolastico
Maria Elena Tarantino

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i.
e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa*



Allegato A

**Al Dirigente Scolastico
dell'I.C. "A. Toscanini"
di Casorate Sempione**

Domanda di partecipazione all'avviso di selezione per conferimento incarico di psicologo anno 2025.

Il sottoscritto _____
nato a _____ il _____
residente a _____ in via _____
Via/P.za _____ n° civ. _____
Tel. _____ Fax _____
Indirizzo di posta elettronica _____
Codice fiscale _____ Partita I.V.A. _____

CHIEDE

di essere ammesso alla procedura di selezione per l'incarico di psicologo. A tal fine

DICHIARA

- di possedere i titoli elencati nel C.V. e autocertificati nel relativo modello, dei quali chiede la valutazione ai fini della presente selezione, secondo i criteri e i punteggi definiti nel relativo avviso pubblico che dichiara di aver visionato e di accettare integralmente senza riserve.
- di aver maturato esperienze pregresse nella realizzazione di interventi come psicologo;
- il possesso del certificato "antipedofilia" come previsto dal decreto legislativo 4 marzo 2014, n. 39 in attuazione alla direttiva 2011/93/UE (lotta contro l'abuso e lo sfruttamento sessuale dei minori e la pornografia minorile);
- che svolgerà l'incarico senza riserve, secondo il calendario e le necessità dell'Istituto;
- di manifestare il proprio consenso affinché i dati personali forniti possano essere trattati nel rispetto del Decreto Legislativo n. 196 del 30 giugno 2003 (Codice in materia di protezione dei dati personali), per gli adempimenti connessi alla presente procedura.

Allega alla domanda copia del documento di identità.

Data _____

Firma del legale rappresentante della società



Modello B

**Al Dirigente Scolastico
I.C. "A.Toscanini"
di Casorate Sempione**

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETA'

Il/La sottoscritto/a _____

C H I E D E

di partecipare alla selezione **per incarico di psicologo per l'anno 2025.**

A tal fine, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 28.12.2000, n. 445 e consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del medesimo DPR nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, dichiara sotto la propria responsabilità:

1. di essere nato/a a _____ il _____
2. di essere residente a _____ (C.A.P. _____)
in via _____
di essere cittadino/a (specificare se italiano o di altro Stato) _____
3. di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di _____
oppure di non essere iscritto nelle liste elettorali per i seguenti motivi:

4. di essere in possesso del seguente Codice Fiscale:

5. di non aver subito condanne penali oppure di aver riportato le seguenti condanne penali:

6. di essere nella seguente situazione nei riguardi degli obblighi di leva:

7. di non trovarsi in stato di interdizione legale o temporanea dagli uffici pubblici a seguito di procedimento disciplinare o di condanna penale;
8. di non avere legami di parentela di primo grado con gli alunni dell'Istituto Comprensivo "A. Toscanini"
9. di aver conseguito i seguenti titoli di studio:
Laurea in _____
conseguita presso: _____ il _____
10. di essere in possesso della seguente esperienza professionale nel settore della psicopedagogia / psicologia scolastica o dell'età evolutiva:

11. di essere in possesso del seguente Master o corso di perfezionamento/post-universitario nel settore della Psicologia scolastica e dell'età evolutiva:

Master

conseguito presso _____

il _____

1. Corso di perfezionamento/post-universitario _____

conseguito presso _____

il _____

2. Corso di perfezionamento/post-universitario _____

conseguito presso _____

il _____

3. Corso di perfezionamento/post-universitario _____

conseguito presso _____

il _____

4. Corso di perfezionamento/post-universitario _____

conseguito presso _____

il _____

12. di aver effettuato le seguenti pubblicazioni nei settori della psicologia scolastica e dell'età evolutiva:

a) _____

b) _____

c) _____

d) _____

e) _____

13. Di essere in possesso del seguente diploma di Specializzazione in Psicologia riconosciuto dal Ministero:

conseguito presso: _____

il _____

14. di voler ricevere ogni comunicazione al seguente indirizzo:

Via _____

n. _____ c.a.p. _____ Città _____ Prov. _____

_____ telefono casa n. _____ cellulare _____

Email _____

15. dichiara di aver preso visione dell'informativa estesa ex art. 13 Reg. UE 679/16, come da allegato G

Allega alla domanda:

- curriculum formativo - professionale datato e firmato
- eventuali titoli (pubblicazioni, attestati, altri documenti)
- copia del documento di identità.

Data _____

Firma _____

AUTENTICAZIONE DI SOTTOSCRIZIONE OMESSA A NORMA DELL'ART. 39 DEL DPR 445/2000
N.B. ALLEGARE FOTOCOPIA DOCUMENTO IDENTITÀ'



Allegato C

SCHEDA REGIME FISCALE

Dati anagrafici:

Cognome _____ Nome _____ nato/a _____
il _____ - a _____ - () residente _____ in Via/
Piazza _____ Cap _____
Tel.Fisso _____ Tel.Cell. _____
C.F. _____ - e-mail _____

Titolo progetto / incarico:

data di inizio _____ data fine _____

Il sottoscritto, consapevole delle responsabilità e delle pene stabilite dalla legge per false attestazioni e mendaci dichiarazioni,

dichiara sotto la propria responsabilità

di essere dipendente da altra Amministrazione Statale:¹ _____

con aliquota IRPEF massima (desumibile dal cedolino dello stipendio) _____

di NON essere dipendente da altra Amministrazione Statale;

richiamando la legge 335/95 art.2 comma 26:

di essere lavoratore autonomo/libero professionista in possesso di partita IVA n° _____ e di rilasciare regolare fattura;

di essere iscritto alla cassa di previdenza del competente ordine professionale e di emettere fattura con addebito del 2% a titolo di contributo integrativo.

di essere iscritto alla gestione separata dell'INPS (ex Legge 335/95) e di emettere fattura con addebito a titolo di rivalsa del 4%.

di svolgere una prestazione occasionale soggetta a ritenuta d'acconto (20%).

¹ Specificare quale. In ottemperanza al D. Leg.vo 165/01 è necessaria l'autorizzazione preventiva dell'Ente di appartenenza per il conferimento dell'incarico.



Dichiara inoltre, ai sensi dell'art. 44 del D.L. 30/9/2003 N. 269, convertito con modificazioni nella L. 24/11/2003 n. 326 e della circolare Inps n 103 del 6/07/04, che, alla data del _____, sommando i compensi per lavoro autonomo occasionale percepiti da tutti i committenti nell'anno corrente, al netto di eventuali costi:

- ha superato il limite annuo lordo di € 5.000,00
- non ha superato il limite annuo di € 5.000,00 ed ha raggiunto il reddito annuo lordo di € _____.

Il sottoscritto si obbliga altresì a comunicare a questo istituto scolastico, anche successivamente alla data odierna, l'eventuale superamento del limite annuo lordo di € 5.000,00.

Il sottoscritto dichiara infine:

- di essere escluso da obbligo del contributo di cui trattasi in quanto alla data del 1/04/96 già pensionato con 65 anni di età e collaboratore autonomo
- di essere iscritto alla seguente forma previdenziale obbligatoria, quale:
 - Pensionato
 - Lavoratore subordinato
 - di NON essere iscritto ad altra forma di previdenza obbligatoria

- che l'attività svolta è una **collaborazione coordinata e continuativa** con iscrizione alla gestione separata INPS di cui all'art. 2, c. 26, L. 08/08/95, n° 335 e quindi (per l'anno 2018):

- soggetto al contributo previdenziale del **24,00%** in quanto già assoggettato a contribuzione previdenziale obbligatoria o titolare di pensione diretta;
- soggetto al contributo previdenziale del **33,72%** in quanto non pensionato e non iscritto ad altra forma pensionistica obbligatoria;

- di avere svolto la prestazione in nome e conto della Ditta sotto indicata alla quale dovrà essere corrisposto il compenso.

Ragione Sociale _____

Sede legale _____ C.F./P.I. _____

Tel. _____

Notizie Professionali: si allega curriculum vitae.



ISTITUTO COMPRENSIVO TOSCANINI

Piazza Trattati di Roma 1957 n. 5
21011 CASORATE SEMPIONE (VA)
tel. 0331296182 - fax 0331295563

C.F. 82007580127

e-mail: vaic865004@istruzione.it

PEC: vaic865004@pec.istruzione.it



**Cambridge English
Language Assessment**

Exam Preparation Centre



Modalità di pagamento:

Bonifico Bancario presso: Banca _____

Sigla paese (2 caratteri)	Numeri di controllo (2 caratteri)	CIN (1 carattere)	ABI (5 caratteri)	CAB (5 caratteri)	C/C (12 caratteri)

Il sottoscritto si impegna a non variare, in sede di compilazione della dichiarazione dei redditi, quanto dichiarato, assumendosi ogni responsabilità in caso contrario.

Data, _____

Firma _____

Allegato D

OFFERTA ECONOMICA

Riferimento all'Avviso Pubblico Prot. n. del

Il/la sottoscritto/a.....

Nato/a a..... il

in qualità di (rappresentante legale, procuratore, etc.)

della Ditta / Associazione

con sede in

C.F.....Partita IVA

Ovvero

- Dipendente dell'Amministrazione Pubblica
- Libero professionista

PRESENTA LA MIGLIORE OFFERTA

N. ORE prestazione attività oggetto del bando: _____

Per un **COMPENSO LORDO** di _____ **comprensivo di:**

- IVA _____ %
- ritenuta erariale _____ %
- ritenute previdenziali gestione separata INPS

nonché di tutti gli altri eventuali oneri a carico dell'Amministrazione.

Data ____/____/____

Firma



Allegato E

PIANO DI LAVORO A CURA DELL'ESPERTO

Per il raggiungimento delle finalità e degli obiettivi indicati nel bando, l'esperto intende procedere con le seguenti proposte:

OBIETTIVI:

.....

.....

.....

.....

CONTENUTI:

.....

.....

.....

.....

ATTIVITA' E METODOLOGIA:

.....

.....

.....

MODALITA' DI VERIFICA:

.....

.....

.....

Data _____

Firma _____



Allegato F

INFORMAZIONI RICHIESTE PER L'ACQUISIZIONE DEL DURC AI SENSI DELLA LEGGE 12 NOVEMBRE 2011, n. 183 DA PARTE DELLA P.A.

RAGIONE SOCIALE IMPRESA/DITTA INDIV.	
SEDE LEGALE	
SEDE OPERATIVA	
CODICE FISCALE	
PARTITA IVA	
INDIRIZZO E-MAIL	
INDIRIZZO PEC	
CCNL APPLICATO	
N. DIPENDENTI	
CODICE ASSICURAZIONE DITTA	
SEDE INAIL COMPETENTE	
SEDE INPS COMPETENTE	
N. MATRICOLA AZIENDA/DITTA	

Data _____

Firma _____



Allegato F bis

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA'
(Art. 47 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)

AI FINI DELLA VERIFICA DELLA REGOLARITA' CONTRIBUTIVA

Il sottoscritto in qualità di (titolare/legale
rappr.) della Ditta..... Esercente l'attività di
Cod.Fisc.P.IVA
Recapito telefonico.....E-mail.....
Cod. Ditta INAIL.....Sede competente
Cod.Matr. azienda INPS Sede competente
ID Progetto ID Impresa.....

TIPO DITTA (vedi allegato 1)

- Datore di lavoro Gestione separata – Committente/Associante
- Lavoratore autonomo Gestione separata – Titolare di reddito di lavoro autonomo di arte e professione

consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 in caso di dichiarazioni mendaci e di formazione o uso di atti falsi, a tal fine

DICHIARA

di essere ai fini del **non obbligo assicurativo INAIL** (barrare la casella d'interesse):

- titolare ditta individuale commercio senza ausilio di dipendenti, familiari e collaboratori a vario titolo (parasubordinati, co.co.co., co.co.pro, mini co.co.co., stagisti, tirocinanti, allievi di corsi di addestramento professionale, addetti a lavori socialmente utili, addetti a lavori di pubblica utilità)
- titolare agricolo che non esercita lavorazioni meccanico-agricole per conto terzi (trebbiatura, mietitrebbiatura ecc.)
- agente di commercio che svolge attività in forma autonoma e non societaria senza ausilio di dipendenti, familiari e collaboratori a vario titolo (parasubordinati, co.co.co., co.co.pro, mini co.co.co., stagisti, tirocinanti, allievi di corsi di addestramento professionale, addetti a lavori socialmente utili, addetti a lavori di pubblica utilità)



- libero professionista iscritto all'ordine che versa i contributi alla cassa di riferimento senza ausilio di dipendenti, familiari e collaboratori a vario titolo (parasubordinati, co.co.co., co.co.pro, mini co.co.co., stagisti, tirocinanti, allievi di corsi di addestramento professionale, addetti a lavori socialmente utili, addetti a lavori di pubblica utilità)
- studio associato di Professionisti iscritti all'Albo (non soci lavoratori e soggetti alla dipendenza funzionale nei confronti della Società per il raggiungimento dei beni e dei fini societari)
- altro (specificare)

nonché di non essere soggetto agli obblighi assicurativi, non ricorrendovi i presupposti, previsti agli artt. 1 e 4 della Legge n. 1124 del 30/6/1965.

Firma.....

DICHIARA

ai fini del **non obbligo di imposizione INPS** (barrare la casella d'interesse):

- di essere lavoratore dipendente con versamento della contribuzione a INPS/INPDAP/ENPALS (barrare gli enti non interessati)
- di versare la contribuzione alla seguente cassa Professionale.....
- altro (specificare).....

Firma.....

N.B. allegare fotocopia di un documento d'identità valido

Allegato 1

Datori di lavoro: soggetti che hanno alle dipendenze lavoratori subordinati e possono occupare anche lavoratori con rapporti di collaborazione coordinata e continuativa, resa anche nella modalità



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



ISTITUTO COMPRENSIVO TOSCANINI

Piazza Trattati di Roma 1957 n. 5
21011 CASORATE SEMPIONE (VA)
tel. 0331296182 - fax 0331295563
C.F. 82007580127
e-mail: vaic865004@istruzione.it
PEC: vaic865004@pec.istruzione.it



Cambridge English
Language Assessment

Exam Preparation Centre

a progetto, aventi per oggetto la prestazione di attività svolte senza vincolo di subordinazione. Se selezionato tale tipo, il sistema richiederà l'indicazione del numero di matricola Inps riferito alla posizione per cui è richiesto il DURC ed il settore contrattuale del CCNL applicato dal datore di lavoro.

Lavoratori autonomi: soggetti iscritti alla gestione artigiani e commercianti. Se selezionato tale tipo, il sistema richiederà l'indicazione del numero di posizione contributiva individuale riferito alla posizione per cui è richiesto il DURC.

Gestione Separata - Committenti/Associanti: soggetti che occupano lavoratori con rapporti di collaborazione coordinata e continuativa, resa anche nella modalità a progetto, aventi per oggetto la prestazione di attività svolte senza vincolo di subordinazione. Se selezionato tale tipo, il sistema richiederà l'indicazione del codice fiscale del committente/associante e del CAP della sede legale della posizione per cui è richiesto il DURC.

Gestione Separata – Titolare di reddito di lavoro autonomo di arte e professione (liberi professionisti): soggetti iscritti alla Gestione Separata. Se selezionato tale tipo, il sistema richiederà l'indicazione del codice fiscale e del CAP della residenza anagrafica del libero professionista per il quale è richiesto il DURC.



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



ISTITUTO COMPRENSIVO TOSCANINI

Piazza Trattati di Roma 1957 n. 5
21011 CASORATE SEMPIONE (VA)
tel. 0331296182 - fax 0331295563

C.F. 82007580127

e-mail: vaic865004@istruzione.it

PEC: vaic865004@pec.istruzione.it



Cambridge English
Language Assessment

Exam Preparation Centre

Informativa ai sensi del D.Lgs. n.196/2003 e del Regolamento Europeo 679/2016, per il trattamento dei dati personali di persone fisiche nel rapporto con i fornitori

Si informano i Fornitori, Consulenti e/o Collaboratori autonomi dei seguenti profili generali, validi per tutti gli ambiti del trattamento che possono coinvolgere le persone fisiche di riferimento (di seguito, anche quali "interessati", ex. art.4, c.1 GDPR):

1. Titolare del trattamento

Il Titolare del trattamento è: ISTITUTO COMPRENSIVO TOSCANINI Piazza Trattati di Roma 1957 n. 5 – 21011 CASORATE SEMPIONE (VA) tel. 0331296182 - fax 0331295563 C.M. VAIC865004 - C.F. 82007580127 e-mail: vaic865004@istruzione.it PEC: vaic865004@pec.istruzione.it, rappresentata dal Dirigente scolastico pro tempore Maria Elena Tarantino;

2. Responsabile Protezione Dati

Il Responsabile della Protezione dei Dati è Vargiu Scuola Srl (referente Dott. Ing. Antonio Vargiu), tel. 070271526, email dpo@vargiuscuola.it;

3. Oggetto del trattamento

Il Titolare tratta i dati personali, identificativi e particolari raccolti direttamente presso di Lei e da Lei liberamente conferiti, ovvero da terzi fornitici su Sua indicazione, ai fini della instaurazione e/o esecuzione di rapporto contrattuale di fornitura di servizi o prodotti.

4. Finalità e basi giuridiche del trattamento

I Suoi Dati Personali sono trattati, senza Suo previo consenso, per le seguenti finalità e basi giuridiche:

1. l'esecuzione del contratto e/o l'adempimento di impegni precontrattuali, in particolare per:
 - 1.a l'esecuzione del contratto e la gestione dei rapporti precontrattuali e contrattuali
 - 1.b la valutazione e negoziazione di offerte e l'instaurazione di relazioni contrattuali con il Titolare, ovvero l'esecuzione delle rispettive obbligazioni contrattuali.
2. l'adempimento da parte del Titolare di obblighi di legge, quali
 - 2.a la tenuta della contabilità e degli adempimenti ad essa relativi;
 - 2.b la compilazione ed elaborazione delle dichiarazioni fiscali e degli adempimenti alle stesse connesse;
 - 2.c l'ottemperanza agli obblighi previsti da leggi, regolamenti o dalla normativa comunitaria ovvero imposti dalle Autorità.
3. il perseguimento di un legittimo interesse del Titolare, in particolare:
 - 3.a l'esecuzione di finalità statistiche e di controllo interno;
 - 3.b l'esercizio dei diritti del Titolare in sede giudiziaria e la gestione degli eventuali contenziosi;
 - 3.c la prevenzione e repressione di atti illeciti.

In particolare, tutti i dati personali forniti all'Istituzione scolastica o comunque raccolti verranno trattati esclusivamente per le finalità istituzionali (istruzione e formazione alunni) e contrattuali, incluse le finalità di conclusione di contratti di fornitura e/o concessione di beni e/o servizi, così come definite dalla normativa



vigente (D.lgs. n. 297/1994, D.P.R. n. 275/1999; Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001, n. 44 e successive modifiche e le norme in materia di contabilità generale dello Stato; D.lgs. n. 165/2001, Legge 13 luglio 2015 n. 107, D.lgs. 50/2016 e tutta la normativa e le prassi amministrative richiamate e collegate alle citate disposizioni).

5. Dati particolari e giudiziari

Il Regolamento UE 2016/679 definisce le seguenti categorie di dati:

“dati particolari”: sono quei dati personali che sono idonei a rivelare l'origine razziale ed etnica, le convinzioni religiose, filosofiche o di altro genere, le opinioni politiche, l'adesione a partiti, sindacati, associazioni od organizzazioni a carattere religioso, filosofico, politico o sindacale, nonché i dati personali idonei a rivelare lo stato di salute e la vita sessuale;

“dati giudiziari”: sono quei dati personali idonei a rivelare procedimenti o provvedimenti di natura giudiziaria.

I dati personali qualificati come particolari e giudiziari verranno trattati nel rispetto del principio di indispensabilità del trattamento e di norma non saranno soggetti a diffusione. Tuttavia, alcuni di essi potranno essere comunicati ad altri soggetti pubblici e privati nella misura strettamente indispensabile per svolgere attività istituzionali previste dalle vigenti disposizioni in materia sanitaria, previdenziale, tributaria, giudiziaria, infortunistico, collocamento lavorativo, nei limiti previsti dal D.M. 305/2006. L'acquisizione e il trattamento di questa duplice tipologia di dati avverrà secondo quanto previsto da disposizioni di legge ed in considerazione delle finalità di rilevante interesse pubblico che la scuola persegue o se indicati nelle Autorizzazioni Generali del Garante per la protezione dei dati.

6. Modalità di trattamento e tempi di conservazione

Il trattamento dei Dati Personali è realizzato, con modalità cartacee e/o elettroniche, per mezzo delle seguenti operazioni di trattamento: raccolta, registrazione, aggiornamento, organizzazione, conservazione, consultazione, elaborazione, modificazione, selezione, estrazione, raffronto, utilizzo, interconnessione, blocco, cancellazione e distruzione dei Dati.

Il Titolare tratterà i Dati Personali per il tempo necessario per adempiere alle finalità di cui sopra.

7. Natura del conferimento dei dati personali

Il conferimento dei Dati è obbligatorio. In loro assenza non sarà possibile instaurare o dare esecuzione al rapporto contrattuale con il Titolare.

8. Comunicazione e diffusione dei dati

I soggetti interni che possono avere accesso ai dati personali acquisiti dall'istituto scolastico sono il Dirigente Scolastico, il personale scolastico autorizzato al trattamento ed i componenti degli organi collegiali, limitatamente ai dati necessari allo svolgimento della loro attività.

L'istituzione Scolastica può affidare per lo svolgimento della propria attività istituzionale i dati personali che la riguardano a soggetti terzi che, in caso di trattamenti continuativi e ricorrenti, verranno nominati responsabili esterni del trattamento limitatamente ai servizi resi.

I dati personali, diversi da quelli particolari e giudiziari, potranno essere comunicati ad altri enti pubblici o privati esclusivamente nei casi previsti da leggi e regolamenti (per esempio: altre strutture del sistema della Pubblica Istruzione, altre strutture pubbliche, INAIL, ASL competente, Softwarehouse, Comune, Provincia,



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



ISTITUTO COMPRENSIVO TOSCANINI

Piazza Trattati di Roma 1957 n. 5
21011 CASORATE SEMPIONE (VA)
tel. 0331296182 - fax 0331295563

C.F. 82007580127

e-mail: vaic865004@istruzione.it

PEC: vaic865004@pec.istruzione.it



Cambridge English
Language Assessment

Exam Preparation Centre



USR, ATP, Guardia di finanza, ed altri).

Potranno essere diffusi esclusivamente i dati previsti dalla normativa e rigorosamente nei casi ivi indicati. In stretta relazione alle finalità sopra indicate, i suoi dati personali potranno venire a conoscenza di responsabili e/o incaricati del trattamento così come designati dal Titolare a mezzo provvedimenti regolarmente protocollati e archiviati. Gli stessi potranno essere diffusi in forma anonima e, comunque, tale da non consentire l'individuazione dell'interessato;

9. Trasferimento di dati all'estero

Non sono previsti trasferimenti di dati personali verso paesi terzi o organizzazioni internazionali. I suoi dati personali potranno tuttavia risiedere, per alcuni specifici trattamenti effettuati su piattaforma cloud, su server collocati in territorio europeo o in stati che possono garantire un livello di protezione adeguato e conforme alle disposizioni del Regolamento UE (Artt. 45 e 46 GDPR).

10. Diritti dell'interessato

In relazione al trattamento dei suoi dati personali, l'interessato ha diritto di accesso, rettifica, cancellazione parziale, limitazione del trattamento secondo quanto previsto dalla normativa, proporre reclamo all'Autorità Garante

È pertanto possibile:

- ottenere conferma del trattamento operato dall'Istituzione scolastica
- accedere ai dati personali e conoscerne l'origine (quando i dati non sono ottenuti direttamente), le finalità e gli scopi del trattamento, i dati dei soggetti a cui essi sono comunicati, il periodo di conservazione dei dati o i criteri utili per determinarlo;
- aggiornare o rettificare i dati personali in modo che siano sempre esatti e accurati;
- cancellare i dati personali dalle banche dati e/o dagli archivi anche di backup nel caso, tra gli altri, in cui non siano più necessari per le finalità del trattamento o se questo si assume come illecito, e sempre se ne sussistano le condizioni previste per legge; e comunque se il trattamento non sia giustificato da un altro motivo ugualmente legittimo;
- limitare il trattamento dei dati personali in talune circostanze

11. Diritto di Reclamo

Gli interessati nel caso in cui ritengano che il trattamento dei dati personali a loro riferiti sia compiuto in violazione di quanto previsto dal Regolamento UE 679/2016 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante, come previsto dall'art. 77 del Regolamento UE 679/2016 stesso, o di adire le opportune sedi giudiziarie ai sensi dell'art. 79 del Regolamento UE 679/2016.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Titolare del trattamento dati
F.to Maria Elena Tarantino