



ISTITUTO COMPRENSIVO TOSCANINI
Piazza Trattati di Roma 1957 n. 5
21011 CASORATE SEMPIONE (VA)
tel. 0331296182 - fax 0331295563
C.F. 82007580127
e-mail: vaic865004@istruzione.it
PEC: vaic865004@pec.istruzione.it



Prot. nr., vedi segnatura

Casorate S.ne, vedi segnatura

All'albo/
Ad Amministrazione Trasparente
Al Sito Web

Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza - Missione 4: Istruzione E Ricerca
Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università –
Investimento

3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023)

TITOLO PROGETTO: STEMagine: Digitale, STEM e Multilinguismo a Scuola
CNP: M4C1I3.1-2023-1143-P-37776
CUP: G84D23006830006

AVVISO INTERNO/ESTERNO SELEZIONE ESPERTI E TUTOR PER IL PROGETTO DI POTENZIAMENTO DELLE COMPETENZE MULTILINGUISTICHE DI STUDENTI E INSEGNANTI.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il R.D. 18/11/1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23/05/1924, n. 827 e ss.mm.ii.;

VISTA la legge 07/08/1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

VISTA il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTA la legge 15/03/1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

VISTA il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTA la legge 13/07/2015 n. 107, concernente "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti";

VISTO il Decreto Interministeriale 129/2018, "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTO il D.M. 65 del 12/04/2023 "Decreto di riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della

linea di investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi”, Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – “Potenziamento dell’offerta dei servizi all’istruzione: dagli asili nido all’Università” del Piano nazionale di ripresa e resilienza finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU;

VISTO l’Allegato al D.M. 65 del 12/04/2023 che assegna all’Istituto la somma di € 141.801,99 (suddivisa in quota A € 119.357,28 Percorsi formativi STEM, digitali, lingue per studenti e in quota B € 22.444,71 Percorsi annuali di lingua e metodologia per docenti);

VISTO il PTOF 2022 – 2025,

VISTA la delibera di approvazione del Collegio dei Docenti;

VISTA la delibera di approvazione del Consiglio d’Istituto

PRESO ATTO che con nota del 07/02/2024 è stato rilasciato in piattaforma l’accordo di concessione firmato dal Direttore Generale e coordinatore dell’Unità di missione per il PNRR;

VISTO il proprio decreto di assunzione a bilancio prot. N. 1278/U del 29/02/2024

VISTA la Delibera del Consiglio d’Istituto n. 957 del 13/02/2024 di approvazione del Programma annuale 2024;

CONSIDERATO CHE nel DM 65/2023 PNRR 3.1 sono previste risorse per la realizzazione di percorsi di formazione per il potenziamento delle competenze STEM, digitali e di innovazione e per il potenziamento delle competenze linguistiche degli studenti;

CONSIDERATO CHE per l’avvio dei suddetti progetti è previsto un importo pari al 40% dei costi ammissibili di personale dell’UCS per il rimborso degli altri corsi sostenuti per l’organizzazione del percorso;

VISTO il progetto presentato dall’Istituzione scolastica in data 08/02/2024;

CONSIDERATO CHE si rende necessario avviare la procedura per la selezione di personale per la realizzazione del progetto PNRR 3.1 presentato, in particolare:

- **nella linea A**

n. 6 corsi di formazione per il potenziamento delle competenze linguistiche degli studenti

- **nella linea B:**

n. 1 corso di lingue B1 rivolto ai docenti;

n.1 corso di lingue B2 rivolto ai docenti;

n. 1 corso di metodologia CLIL (Content and Language Integrated Learning) rivolto ai docenti;

n.1 corso di lingua e metodologia rivolto ai docenti – corso di italiano L2

RITENUTO che l’Istituzione scolastica provvederà ad individuare le figure richieste attraverso le seguenti procedure:

- a. ricognizione del personale interno all’Istituzione e/o di personale interno ad altra Istituzione (c.d. collaborazioni plurime);
- b. ove non sia possibile reclutare personale di cui al punto che precede, conferimento dell’incarico con contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell’art. 7, comma 6, del decreto legislativo n. 165/2001, al personale di altra Pubblica Amministrazione e/o a personale esterno, in quest’ultimo caso in assenza di soggetti esterni privati anche a enti/scuole di lingua/aziende di formazione;

CONSIDERATO nel caso in cui, all’esito della procedura, si individuino i soggetti idonei a soddisfare il fabbisogno dell’Istituzione Scolastica, si procederà alla stipula con i suddetti soggetti:

- a) in caso di ricognizione del personale interno all’Istituzione e/o di affidamento ad una risorsa di altra Istituzione (c.d. collaborazioni plurime), di una Lettera di Incarico;
- b) in caso di affidamento di un contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell’art. 7, comma 6, del decreto legislativo n. 165/2001 al personale dipendente di altra Pubblica Amministrazione oppure al personale esterno, di un Contratto di Lavoro Autonomo;

CONSIDERATO che i soggetti che verranno individuati saranno incaricati dello svolgimento delle attività oggetto del presente Decreto che risultano essere strettamente connesse ed essenziali alla realizzazione del progetto finanziato e funzionalmente vincolate all’effettivo raggiungimento di target e milestone e degli obiettivi finanziari stabiliti nel PNRR;

RITENUTO che per la presente procedura selettiva è individuato, quale responsabile del procedimento, ai

sensi dell'art. 5 della legge n. 241 del 1990, la Dott.ssa Maria Elena Tarantino, in qualità di Dirigente scolastico che risulta pienamente idonea a ricoprire tale incarico e che soddisfa i requisiti richiesti dalla medesima legge n. 241/1990;

VISTO l'art. 6 bis della citata legge n. 241/1990, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);

CONSIDERATO che il Dirigente Scolastico Maria Elena Tarantino ha sottoscritto la dichiarazione di inesistenza di cause di conflitto di interessi ed obblighi di astensione;

VISTO l'art. 35, comma 3, lett. a), del citato decreto legislativo n. 165/2001;

VISTO altresì l'art. 19, commi 1 e 2, del citato decreto legislativo n. 33/2013;

VISTA la determina dirigenziale di avvio delle procedure di selezione per il progetto in oggetto, prot. 3108 del 14/05/2024;

nell'osservanza delle disposizioni di cui alla Legge 6 novembre 2012, n. 190, recante «Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione»,

EMANA

Il presente **AVVISO INTERNO/ESTERNO** nell'ambito dell'Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023)

Codice identificativo progetto: M4C1I3.1-2023-1143-P-37776

Titolo progetto: STEMagine: Digitale, STEM e Multilinguismo a Scuola

CUP G84D23006830006

per la selezione, per titoli comparativi, delle seguenti figure:

Per la linea A dell'investimento, formazione rivolta agli studenti:

Selezione di esperti e tutor per i seguenti percorsi:

- Percorsi di formazione per il potenziamento delle competenze linguistiche degli studenti
3 corsi da 10 ore ciascuno, per complessive 30 ore
Sono richiesti n. 2 esperti e n. 2 tutor per i corsi di inglese.
- Percorsi di formazione per il potenziamento delle competenze linguistiche degli studenti (metodologia CLIL)
3 corsi da 10 ore ciascuno per complessive 30 ore
Sono richiesti un esperto e un tutor

Il compenso per l'attività di esperto è fissato in € 79,00 (settantanove/00) lordo stato.

Il compenso per l'attività di tutor è fissato in € 34,00 (trentaquattro/00) lordo stato.

Per la linea B dell'investimento, formazione rivolta ai docenti:

Selezione di esperti per i seguenti percorsi

- Percorsi formativi annuali di lingua e metodologia per docenti (corso di lingue livello B1)
1 corso di inglese B1 da 30 ore
- Percorsi formativi annuali di lingua e metodologia per docenti (corso di lingue livello B2)
1 corso di inglese B2 da 30 ore
- Percorsi formativi annuali di lingua e metodologia per docenti (corso italiano L2)
1 corso di italiano L2 da 30 ore
- Potenziamento delle competenze linguistiche e metodologia per docenti (metodologia CLIL)
1 corso di metodologia CLIL da 30 ore

Sono richiesti in totale n. 4 esperti.

Il compenso per l'attività di esperto è fissato in € 122,00 (centoventidue/00) lordo stato.

**Art. 1 CRITERI DI SELEZIONE E RECLUTAMENTO PER TITOLI COMPARATIVI
ESPERTO E TUTOR**

La graduatoria sarà stilata da apposita commissione, sarà redatta sulla base delle seguenti griglie di valutazione:

CRITERI DI VALUTAZIONE PER L'INDIVIDUAZIONE DEGLI ESPERTI/TUTOR

Titolo di studio (Il punteggio è attribuito per un solo titolo e non è cumulabile con quelli di livello inferiore)

TABELLA A-EmL: VALUTAZIONE TITOLI ESPERTO MULTILINGUISMO

A-EmL	descrizione	competenze	punteggio	titoli	PUNTEGGIO
1	Votazione Titolo di Studio discipline umanistico-linguistiche	Laurea magistrale o da vecchio ordinamento	Da 66 a 98: 3 punti Da 99 a 110: 6 punti 110/110 e lode: 9 punti		
2	Dottorato di Ricerca	coerenti con la tipologia di intervento	3 punti		
3	Master di I o II Livello	coerenti con la tipologia di intervento	3 punti		
4	Titoli di specializzazione in Italiano L2 e/o corsi di perfezionamento della durata di almeno 1500 ore o Diploma di perfezionamento universitario relativo a corsi annuali	coerenti con la tipologia di intervento Per italiano L2 si intendono i titoli inclusi nella Tabella A DM 92/2016 e successive integrazioni	2 per ogni titolo fino ad un massimo di 2 titoli max 4 punti		
5	Pubblicazioni	coerenti con la tipologia di intervento	2 punti per ogni pubblicazione fino a 6 punti		
6	Partecipazione a congressi	in qualità di relatore	1 punto per ogni partecipazione fino a un max di 3 punti		
7	Corsi di formazione certificati	inerenti la tipologia di intervento	2 punti fino a 10 punti		
8	Collaborazioni con	assegni di	2 punti (per ogni		

	enti/università	ricerca, borse di studio, contratti a progetto	progetto) fino a 4 punti		
9	competenze linguistiche certificate	se inerenti alla tipologia dell'incarico e coerente con la figura professionale e le relative competenze	C1: 6 punti oppure C2/madrelingua: 8 punti		
			totale A esperto multilinguismo = 50 punti		

TABELLA B-EmL: VALUTAZIONE DEI SERVIZI ESPERTO MULTILINGUISMO

B-EmL	Descrizione	punteggio	indicare i titoli	indicare il punteggio
1	Docenza scuola di ogni ordine e grado coerente con la tipologia di intervento	3 punti per ogni anno scolastico Fino a un max di 15 punti		
2	Incarichi di insegnamento nell'ambito di progetti PON-FSE Istruzione	Max 6 (2 punti per ogni incarico fino a un massimo di 3 incarichi)		
3	Incarichi di insegnamento nell'ambito di progetti di ampliamento dell'offerta formativa	Max 6 (2 punti per ogni incarico fino a un massimo di 3 incarichi)		
4	Incarichi relativi all'organizzazione delle istituzioni scolastiche e al miglioramento dell'offerta formativa (funzione strumentale, animatore	Max 5 (1 punto per ogni incarico fino ad un massimo di 5 incarichi)		

	digitale, ref. valutazione, Staff dirigenziale)			
5	Esperienze professionali nel settore dell'avviso	Max 4 (1 punto per ogni esperienza fino a un massimo di 4 esperienze)		
6	Incarichi presso altre Istituzioni Scolastiche nello stesso ruolo previsto dall'avviso	Max 3 (1 punto per ogni collaborazione fino a un massimo di 3 incarichi)		
7	Attività di formazione in percorsi relativi al PNSD-PNRR, oppure, corsi di formazione per docenti, dirigenti scolastici o altro personale scolastico riconosciuti dal Ministero dell'Istruzione. Attività di docenza universitaria, espletata dai membri dell'Ente, volta alla formazione dei docenti in corsi coerenti con le aree tematiche di intervento da presente bando	min. h. 20 per ogni corso, riguardanti le aree da bando riferite al multilinguismo 1 punto per ogni corso Max 5 punti		
8	Progettazione (stesura e/o coordinamento) di percorsi formativi coerenti con i moduli del progetto Intervento A (Multilinguismo), Intervento B (percorsi linguistici per docenti e metodologia CLIL).	1 punto per ogni progettazione Max 6 punti		
	tabella B 50 punti esperto multilinguismo	totale A+B esperto multilinguismo= 100 punti		

TABELLA A-TmL: VALUTAZIONE DEI TITOLI PER TUTOR AMBITO MULTILINGUISMO

A-TmL	descrizione	competenze	punteggio	indicare i titoli	indicare il punteggio
1	Votazione Titolo di Studio (attinente al percorso formativo)	Laurea magistrale o da vecchio ordinamento in discipline umanistico - linguistiche	Da 66 a 98: 3 punti Da 99 a 110: 6 punti 110/110 e lode: 9 punti		
2	Iscrizione a un corso di laurea	attinente al percorso formativo	1 punto		
3	Diploma, valutabile solo in assenza di laurea		1 punto		
4	Dottorato di Ricerca		2 punti		
5	Master di I o II Livello		2 punti		
6	Titoli di specializzazione in Italiano L2 e/o corsi di perfezionamento Corsi di perfezionamento della durata di almeno 1500 ore o Diploma di perfezionamento universitario relativo a corsi annuali	coerenti con la tipologia di intervento Per italiano L2 si intendono i titoli inclusi nella Tabella A DM 92/2016 e successive integrazioni	fino ad un massimo di 4 titoli 1 punto per ogni titolo max 4 punti		
7	Pubblicazioni	coerenti con la tipologia di intervento	1 punto per ogni pubblicazione Fino a 3 punti		
8	Partecipazione a congressi	valutabili solo in qualità di relatore	1 punto per ogni partecipazione fino a un max di 2 punti		

9	Corsi di Formazione certificati	inerenti la tipologia di intervento	1 punto fino a 4 punti		
10	Collaborazioni con enti/università	assegni di ricerca, borse di studio, contratti a progetto	1 punto (per ogni progetto) fino a 3 punti		
11	competenze linguistiche certificate se inerenti alla tipologia dell'incarico e coerente con la figura professionale e le relative competenze richieste		B2: 2 Punti C1: 3 Punti C2: 4 Punti		
			totale A Tutor multilinguismo = punti 35		

TABELLA B: VALUTAZIONE DEI SERVIZI TUTOR MULTILINGUISMO

B-TmL	descrizione	punteggio	indicare i titoli	indicare il punteggio
1	Docenza scuola di ogni ordine e grado coerente con la tipologia di intervento	3 punti per ogni anno fino a un max di 15 punti		
2	Incarichi di insegnamento nell'ambito di progetti PON-FSE Istruzione	Max 3 (1 punto per ogni incarico fino a un massimo di 3 incarichi)		
3	Incarichi di insegnamento nell'ambito di progetti di ampliamento dell'offerta formativa	Max 4 (1 punto per ogni incarico fino a un massimo di 4 incarichi)		
4	Incarichi relativi all'organizzazione	Max 3 (1 punto per ogni		

	delle istituzioni scolastiche e al miglioramento dell'offerta formativa (funzione strumentale, animatore digitale, ref. valutazione, Staff dirigenziale)	incarico fino ad un massimo di 3 incarichi)		
5	Esperienze professionali nel settore dell'avviso	Max 2 (1 punto per ogni esperienza fino a un massimo di 2 esperienze)		
6	Incarichi presso altre Istituzioni Scolastiche nello stesso ruolo previsto dall'avviso	Max 2 (1 punto per ogni collaborazione fino a un massimo di 2 incarichi)		
7	Attestati di formazione/tutoraggio relativi a corsi di almeno 20 ore relativi alle metodologie didattiche innovative, Multilinguismo, approcci metodologici e pedagogici anche con l'uso di ICT, o altre esperienze accademiche o lavorative equipollenti	1 punto per titolo 6 punti max		
		35 punti		
		totale tabella A + B tutor multilinguismo = 35+35 =70 punti		

ATTRIBUZIONE DEGLI INCARICHI

Questa istituzione scolastica si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola candidatura valida o di non procedere all'attribuzione dello stesso a suo insindacabile giudizio.

Art. 2 COMPITI DELL'ESPERTO

- collaborare con il gruppo di lavoro STEM e MULTILINGUISMO, il tutor e il personale scolastico per programmare articolare i percorsi formativi e nel predisporre il materiale necessario per la rilevazione delle competenze, anche ai fini della certificazione finale interna ed esterna, ove prevista.
- partecipare agli incontri organizzativi periodici per la realizzazione delle attività in itinere e conclusive concordate con il Dirigente Scolastico.
- elaborare un piano di lavoro coerente con quanto esplicitato nella normativa citata e con le strategie metodologico-didattiche previste nel progetto predisposto dalla scuola in sinergia con i consigli di classe.
- utilizzare pratiche di insegnamento innovative e coinvolgenti, sostenute dalla ricerca e dall'implementazione di metodologie didattiche inclusive, incoraggiare la partecipazione consapevole e condivisa, favorire la ricaduta nel curriculum scolastico delle abilità e competenze acquisite, sostenere

attivamente i processi di apprendimento e collaborare alla rimodulazione, ove necessario, del percorso formativo.

- dove previsto, realizzare prodotti finali, coerenti con gli obiettivi generali dell'intero progetto e con il Piano Triennale dell'Offerta Formativa della nostra istituzione scolastica.
- svolgere l'incarico secondo il calendario concordato con l'Istituzione Scolastica; inserire in piattaforma nella sezione di propria competenza tutto ciò che riguarda l'attività del corso di formazione, compresa la rilevazione delle assenze; segnalare in tempo reale al Gruppo di Lavoro se il numero dei partecipanti scende oltre il minimo o lo standard previsto.
- predisporre il materiale didattico e di approfondimento sugli argomenti trattati e provvedere alla somministrazione e tabulazione di materiali di esercitazione, test di valutazione in entrata, in itinere e finali laddove necessario.
- predisporre le verifiche e la valutazione periodica del percorso formativo, laddove necessario/previsto, fornendo ai coordinatori di classe tutti gli elementi utili alla documentazione da produrre nelle varie fasi del percorso formativo.
- elaborare una relazione finale sull'intervento svolto, comprensiva di una scheda di autovalutazione finale che raccoglierà le indicazioni sulla partecipazione dei corsisti, sul raggiungimento del target, le risorse impiegate e le difficoltà riscontrate nella realizzazione dell'intervento.
- collaborare alla documentazione delle attività svolte, in forma cartacea e su piattaforma ministeriale;
- copia del materiale utilizzato, inerente all'attività, dovrà essere consegnata al Gruppo di Lavoro per essere custodito agli atti dell'istituto, come il programma svolto, il materiale prodotto (es. slide, presentazioni multimediali delle lezioni, esercitazioni), le verifiche eventualmente effettuate e i risultati delle valutazioni effettuate.

Art. 3 COMPITI DEL TUTOR

Il tutor facilita i processi di apprendimento degli allievi e collabora con gli esperti nella conduzione delle attività formative; in tale ambito:

- collabora con il gruppo di lavoro STEM e MULTILINGUISMO, l'esperto e il personale scolastico per programmare e articolare i percorsi formativi; ha contatti con le famiglie, finalizzati al loro coinvolgimento per facilitare la responsabilizzazione condivisa.
- supportare l'attività degli esperti durante l'attività formativa, facilitare i processi di apprendimento degli allievi, collaborare con gli esperti nei momenti di valutazione.
- collabora alla documentazione delle attività, rileva le presenze degli alunni e registra gli argomenti svolti sull'apposita piattaforma ministeriale, segnalando in tempo reale se il numero dei partecipanti si riduce in relazione al numero previsto e contattando direttamente o indirettamente le famiglie degli alunni in caso di assenza ingiustificata, sollecitandone la regolare partecipazione.
- inserisce tutti i dati necessari in piattaforma, al fine di interagire con l'Autorità di gestione (es. dati anagrafici dei corsisti, liberatoria per il trattamento dei dati, strumenti di monitoraggio e di avvio del modulo).
- collabora con l'esperto alla predisposizione del materiale didattico necessario e di eventuali materiali di approfondimento, alla realizzazione di prodotti finali ove previsti.
- partecipare con gli esperti al monitoraggio e alla valutazione/certificazione degli esiti formativi degli allievi.
- distribuire e raccogliere eventuali questionari di gradimento.
- relazionare circa le proprie attività.

Art. 4 DESTINATARI, DURATA E LUOGO DI SVOLGIMENTO DELL'INCARICO E COMPENSO

L'intervento della linea A del progetto PNRR 3.1 è destinato agli alunni della scuola Secondaria di I grado; l'intervento della linea B del progetto PNRR 3.1 è rivolto ai docenti in servizio presso l'istituto e sarà svolto in presenza.

Entrambi si svolgeranno presso la sede dell'Istituto Comprensivo A. Toscanini.

Il calendario delle attività verrà stabilito dal dirigente scolastico e dovrà essere accettato incondizionatamente dagli interessati, pena la decadenza dall'incarico.

Per la linea di intervento A:

Il compenso orario è fissato per le attività di ESPERTO nella somma di € 79,00 (settantanove/00) lordo stato.

Il compenso orario è fissato per le attività di TUTOR nella somma di € 34,00 (trentaquattro/00) lordo stato.

Per la linea di intervento B.

Il compenso orario è fissato per le attività di ESPERTO nella somma di € 122,00 (centoventidue/00) lordo stato.

Il compenso sarà erogato, per le ore effettivamente svolte, previa verifica dell'effettivo svolgimento delle attività, consegna dei registri e dei documenti di valutazione e quant'altro necessario ai fini della rendicontazione. Il compenso sarà erogato in dipendenza della disponibilità delle risorse effettivamente erogate a seguito della già comunicata formale assegnazione, e con le tempistiche di assegnazione delle risorse da parte dell'Unità di missione del PNRR presso il Ministero dell'Istruzione e del merito.

Art. 5 TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

I soggetti interessati al conferimento dell'incarico dovranno far pervenire istanza di partecipazione inviando a **vaic865004@istruzione.it** entro e non oltre le ore **12,00 del giorno 20 maggio 2024** i seguenti documenti:

1. Istanza di partecipazione (all. 1);
2. Curriculum vitae in formato europeo debitamente firmato;
3. Copia di un documento di identità in corso di validità.
4. dichiarazione di inesistenza di causa di incompatibilità, di conflitto di interessi e di astensione

Art. 6 ESCLUSIONI

Saranno escluse dalla valutazione le domande:

- A. pervenute oltre i termini previsti;
- B. pervenute con modalità diverse da quelle previste dal presente bando;
- C. sprovviste dei documenti indicati all'art. 5.

Art. 7 MODALITÀ DI PUBBLICIZZAZIONE E IMPUGNATIVA

L'Istituto Comprensivo A. Toscanini provvederà a pubblicare il presente avviso sul proprio sito, Albo On Line. Al termine della valutazione delle candidature la relativa graduatoria provvisoria sarà pubblicata sul proprio sito www.ictoscanini.edu.it

Avverso la graduatoria di cui al precedente capoverso sarà possibile esperire reclamo, entro cinque giorni dalla sua pubblicazione. Trascorso tale termine ed esaminati eventuali reclami, sarà pubblicata la graduatoria definitiva, avverso la quale sarà possibile il ricorso al TAR o ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente entro 60 o 120 giorni dalla pubblicazione stessa.

Art. 8 MODALITÀ DI ACCESSO AGLI ATTI

L'accesso agli atti, secondo quanto previsto dalla legge 7/09/1990, n. 241 e dell'art. 3 – differimento – comma 3 del decreto ministeriale 10/01/1996, n. 60, solo dopo la conclusione del procedimento.

Art. 9 RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile del Procedimento è la Dirigente Scolastica Maria Elena Tarantino e-mail ordinaria: vaic865004@istruzione.it - oppure pec: vaic865004@pec.istruzione.it

Art. 10 INFORMATIVA AI SENSI DEL D.LGS 196/03 e Reg. UE 2016/679

Ai sensi degli artt.11 e seguenti del D. L.vo n. 196 del 30/06/2003 e del Regolamento UE 2016/679 i dati raccolti saranno trattati per le finalità connesse all'espletamento dei corsi. La responsabile del trattamento dei dati è la Dirigente Scolastica Maria Elena Tarantino.

Il contraente potrà esercitare i diritti di cui agli artt. 7-8-9-10 del D.L. 196/2003. Relativamente ai dati personali di cui dovesse venire a conoscenza, nell'espletamento delle proprie funzioni, il contraente è responsabile del trattamento degli stessi ai sensi del D.L. 196/2003, Informazioni relative al presente avviso potranno essere richieste presso l'Istituto Comprensivo A. Toscanini di Casorate Sempione (VA) - contattando il Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi dott.ssa Maria Bonaccorso.

Art. 11 MODALITÀ DI DIFFUSIONE

Il presente Avviso e le relative graduatorie (provvisoria e definitiva) verranno affisse all'Albo dell'Istituto e pubblicizzati sul sito web dell'istituto www.ictoscanini.edu.it Amministrazione Trasparente, sottosezione Bandi di gara e contratti.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Maria Elena Tarantino

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

In relazione alla candidatura si presenta candidatura in qualità di (barrare la casella interessata):

Collaborazione Plurima

Lavoro autonomo/prestazione occasionale

A tal fine, consapevole della responsabilità penale e della decadenza da eventuali benefici acquisiti. Nel caso di dichiarazioni mendaci, **dichiara** sotto la propria responsabilità quanto segue:

- di aver preso visione delle condizioni previste dal bando
- di essere in godimento dei diritti politici
- di non aver subito condanne penali ovvero di avere i seguenti provvedimenti penali

- di non avere procedimenti penali pendenti, ovvero di avere i seguenti procedimenti penali pendenti:

- di impegnarsi a documentare puntualmente tutta l'attività svolta
- di essere disponibile ad adattarsi al calendario definito dal Gruppo Operativo di Piano
- di non essere in alcuna delle condizioni di incompatibilità con l'incarico previsti dalla norma vigente
- di avere la competenza informatica l'uso della piattaforma on line "Gestione progetti PNRR"

Data _____ firma _____

Si allega alla presente

- Documento di identità in fotocopia
- Allegato B (griglia di valutazione)
- dichiarazione di assenza di incompatibilità
- Curriculum Vitae

N.B.: La domanda priva degli allegati e non firmati non verrà presa in considerazione

DICHIARAZIONI AGGIUNTIVE

Il/la sottoscritto/a, AI SENSI DEGLI ART. 46 E 47 DEL DPR 28.12.2000 N. 445, CONSAPEVOLE DELLA RESPONSABILITA' PENALE CUI PUO' ANDARE INCONTRO IN CASO DI AFFERMAZIONI MENDACI AI SENSI DELL'ART. 76 DEL MEDESIMO DPR 445/2000 DICHIARA DI AVERE LA NECESSARIA CONOSCENZA DELLA PIATTAFORMA PNRR E DI QUANT'ALTRO OCCORRENTE PER SVOLGERE CON CORRETTEZZA TEMPESTIVITA' ED EFFICACIA I COMPITI INERENTI ALLA FIGURA PROFESSIONALE PER LA QUALE SI PARTECIPA OVVERO DI ACQUISIRLA NEI TEMPI PREVISTI DALL'INCARICO

Data _____ firma _____

Il/la sottoscritto/a, ai sensi della legge 196/03, autorizza e alle successive modifiche e integrazioni GDPR 679/2016, autorizza l'istituto al trattamento dei dati contenuti nella presente autocertificazione esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali della Pubblica Amministrazione

Data _____ firma _____



OGGETTO: DICHIARAZIONE DI INSUSSISTENZA CAUSE OSTATIVE PER IL RUOLO DI ESPERTO E/O TUTOR

Il sottoscritto _____

Nato a _____ il _____ residente a _____ Provincia di _____

Via _____ Codice Fiscale _____

Partecipante alla selezione in qualità di _____ nel progetto di cui in oggetto

DICHIARA

- ai sensi dell'art. 75 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 consapevole degli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000:
- non trovarsi in situazione di incompatibilità, ai sensi di quanto previsto dal d.lgs. n. 39/2013 e dall'art. 53, del d.lgs. n. 165/2001;
- di non avere, direttamente o indirettamente, un interesse finanziario, economico o altro interesse personale nel procedimento in esame ai sensi e per gli effetti di quanto
- non coinvolge interessi propri;
- non coinvolge interessi di parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale;
- non coinvolge interessi di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi;
- non coinvolge interessi di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, titolare effettivo, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente o dirigente;
- che non sussistono diverse ragioni di opportunità che si frappongano al conferimento dell'incarico in questione;
- di aver preso piena cognizione del D.M. 26 aprile 2022, n. 105, recante il Codice di Comportamento dei dipendenti del Ministero dell'istruzione e del merito;
- di impegnarsi a comunicare tempestivamente all'Istituzione scolastica eventuali variazioni che dovessero intervenire nel corso dello svolgimento dell'incarico;

- di impegnarsi altresì a comunicare all'Istituzione scolastica qualsiasi altra circostanza sopravvenuta di carattere ostativo rispetto all'espletamento dell'incarico;
- di essere stato informato, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, circa il trattamento dei dati personali raccolti e, in particolare, che tali dati saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente per le finalità per le quali le presenti dichiarazioni vengono rese e fornisce il relativo consenso;

Firmato

A tal fine, consapevole della responsabilità penale e della decadenza da eventuali benefici acquisiti. Nel caso di dichiarazioni mendaci, **dichiara** sotto la propria responsabilità quanto segue:

- di aver preso visione delle condizioni previste dal bando
- di essere in godimento dei diritti politici
- di non aver subito condanne penali ovvero di avere i seguenti provvedimenti penali

- di non avere procedimenti penali pendenti, ovvero di avere i seguenti procedimenti penali pendenti:

- di impegnarsi a documentare puntualmente tutta l'attività svolta
- di essere disponibile ad adattarsi al calendario definito dal Gruppo Operativo di Piano
- di non essere in alcuna delle condizioni di incompatibilità con l'incarico previsti dalla norma vigente
- di avere la competenza informatica l'uso della piattaforma on line "Gestione progetti PNRR"

Data _____ firma _____

Si allega alla presente

- Documento di identità in fotocopia
- Allegato B (griglia di valutazione)
- dichiarazione assenza motivi di incompatibilità
- Curriculum Vitae

N.B.: La domanda priva degli allegati e non firmati non verrà presa in considerazione

DICHIARAZIONI AGGIUNTIVE

Il/la sottoscritto/a, AI SENSI DEGLI ART. 46 E 47 DEL DPR 28.12.2000 N. 445, CONSAPEVOLE DELLA RESPONSABILITA' PENALE CUI PUO' ANDARE INCONTRO IN CASO DI AFFERMAZIONI MENDACI AI SENSI DELL'ART. 76 DEL MEDESIMO DPR 445/2000 DICHIARA DI AVERE LA NECESSARIA CONOSCENZA DELLA PIATTAFORMA PNRR E DI QUANT'ALTRO OCCORRENTE PER SVOLGERE CON CORRETTEZZA TEMPESTIVITA' ED EFFICACIA I COMPITI INERENTI ALLA FIGURA PROFESSIONALE PER LA QUALE SI PARTECIPA OVVERO DI ACQUISIRLA NEI TEMPI PREVISTI DALL'INCARICO

Data _____ firma _____

Il/la sottoscritto/a, ai sensi della legge 196/03, autorizza e alle successive modifiche e integrazioni GDPR 679/2016, autorizza l'istituto al trattamento dei dati contenuti nella presente autocertificazione esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali della Pubblica Amministrazione

Data _____ firma _____



OGGETTO: DICHIARAZIONE DI INSUSSISTENZA CAUSE OSTATIVE PER IL RUOLO DI ESPERTO

Il sottoscritto _____

Nato a _____ il _____ residente a _____ Provincia di _____

Via _____ Codice Fiscale _____

Partecipante alla selezione in qualità di _____ nel progetto di cui in oggetto

DICHIARA

ai sensi dell'art. 75 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 consapevole degli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000:

- a) non trovarsi in situazione di incompatibilità, ai sensi di quanto previsto dal d.lgs. n. 39/2013 e dall'art. 53, del d.lgs. n. 165/2001;
- b) di non avere, direttamente o indirettamente, un interesse finanziario, economico o altro interesse personale nel procedimento in esame ai sensi e per gli effetti di quanto
 - non coinvolge interessi propri;
 - non coinvolge interessi di parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale;
 - non coinvolge interessi di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi;
 - non coinvolge interessi di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, titolare effettivo, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente o dirigente;
- c) che non sussistono diverse ragioni di opportunità che si frappongano al conferimento dell'incarico in questione;
- d) di aver preso piena cognizione del D.M. 26 aprile 2022, n. 105, recante il Codice di Comportamento dei dipendenti del Ministero dell'istruzione e del merito;
- e) di impegnarsi a comunicare tempestivamente all'Istituzione scolastica eventuali variazioni che dovessero intervenire nel corso dello svolgimento dell'incarico;

- f) di impegnarsi altresì a comunicare all'Istituzione scolastica qualsiasi altra circostanza sopravvenuta di carattere ostativo rispetto all'espletamento dell'incarico;
- g) di essere stato informato, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, circa il trattamento dei dati personali raccolti e, in particolare, che tali dati saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente per le finalità per le quali le presenti dichiarazioni vengono rese e fornisce il relativo consenso;

Firmato
