



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE
Ufficio Scolastico Regionale per la Lombardia
ISTITUTO COMPRESIVO TOSCANINI
Piazza Trattati di Roma 1957 n. 5 – 21011 CASORATE SEMPIONE (VA)
tel. 0331296182 - fax 0331295563 C.M. VAIC865004 - C.F. 82007580127
e-mail: vaic865004@istruzione.it
PEC: vaic865004@pec.istruzione.it

C.I. n. 261

Casorate Sempione, 12/04/2023

A tutti i Docenti di Scuola Primaria

- **Arsago Seprio**
- **Besnate**
- **Casorate Sempione.**

Loro Sedi

Oggetto: Adozione libri di testo: Scuola Primaria A.S. 2023/2024.

Come da Circolare Ministeriale n. 0008393 del 13/03/2023, relativa all'adozione dei libri di testo **A.S. 2023/24**, si forniscono le indicazioni su tempistiche e procedure corrette da attuare.

- Tutti i docenti del consiglio di interclasse devono compilare, sia in caso di nuova adozione che di mantenimento del testo in uso, il modello **M4/P17** relativo ai libri di testo per l'anno scolastico 2023-2024, specificando plesso, classe, materia...**prestando particolare attenzione al codice ISBN e all'indicazione "nuova adozione/da acquistare/consigliato (se è da adottare non può essere consigliato)".** A tale scopo si suggerisce di consultare il sito www.adozionaie.it o quello specifico delle case editrici.

Il modello dovrà essere trasmesso all'ufficio di segreteria **entro e non oltre venerdì 12/05/2023.**

Sarà cura dell'ufficio di segreteria compilare i dati relativi alle adozioni sulla piattaforma AIE (Associazione Italiana Editori); successivamente a questa fase la segreteria invierà ai docenti gli elenchi aggiornati dei libri adottati che dovranno essere restituiti **firmati da tutti i docenti della classe** per presa visione e controllo.

I docenti delle future classi prime e quarte dovranno compilare e trasmettere all'ufficio di segreteria, **entro e non oltre venerdì 12/05/2023**, il modello **M2/P17 (allegato) "Relazione illustrativa" solo se** il testo adottato per l'a.s.2023-24 è diverso da quello in uso nelle attuali classi prime e quarte nell' A.s. 2023 /24.

Nel caso eccezionale in cui i docenti dovessero decidere, per seri e giustificati motivi, di sostituire il testo in adozione nelle classi seconde, terze e quinte, oltre il modello M2/P17 devono **anche** compilare il modello **M1/P17 (allegato) "Verifica testi in uso"**, in modo da esplicitare adeguatamente le motivazioni della loro scelta.

- In tutti i casi di nuove adozioni, **entro il giorno successivo** al Consiglio di interclasse di riferimento, dovrà essere trasmesso all'ufficio di segreteria il modello **M3/P17 "Modulo scelta libro di testo"** sul quale dovranno essere indicati i libri di testo di **nuova adozione**.

Il Dirigente Scolastico
Maria Elena Tarantino

*Documento informatico firmato digitalmente
ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate,
il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.*