



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Ufficio Scolastico Regionale Lombardia  
**ISTITUTO COMPrensIVO TOSCANINI**  
Piazza Trattati di Roma 1957 n. 5 - 21011 CASORATE SEMPIONE (VA)  
tel. 0331296182 - fax 0331295563 - cod. fisc. 82007580127  
e-mail: [vaic865004@istruzione.it](mailto:vaic865004@istruzione.it)  
PEC: [vaic865004@pec.istruzione.it](mailto:vaic865004@pec.istruzione.it)

Comunicazione interna n. 81

Ai Docenti  
Loro sedi

Ai Genitori  
della Scuola Secondaria di 1° grado  
di Arsago Seprio, Besnate e Casorate Sempione  
e, p.c., ai Collaboratori Scolastici  
della Scuola Secondaria di 1° grado  
di Arsago Seprio, Besnate e Casorate Sempione

**Oggetto:** elezione dei Consigli di Classe.

Le votazioni per eleggere i rappresentanti del Consiglio di Classe si terranno:

**MERCOLEDI' 26 OTTOBRE 2022**

presso la sede della Scuola Secondaria di 1° grado del plesso di frequenza. Prima delle votazioni, dalle ore 18.00 alle ore 19.00 avranno luogo le assemblee di classe con il seguente ordine del giorno:

1. Illustrazione della situazione iniziale della classe e delle linee generali del Piano di lavoro
2. Funzione e compiti dei rappresentanti dei genitori nei Consigli di classe
3. Stralcio Regolamento interno/Carta dei Servizi/Statuto delle Studentesse e degli Studenti
4. Patto educativo di corresponsabilità **solo per le classi prime** (il documento potrà essere sottoscritto dai genitori nel registro elettronico)

L'assemblea sarà presieduta dal docente coordinatore di classe che illustrerà ai presenti le modalità di votazione; i componenti del seggio elettorale (**un presidente e due scrutatori**) saranno designati direttamente dall'Assemblea, tra i genitori presenti.

Si ricorda che il rappresentante dei genitori nel Consiglio di Classe è di **4 unità** e che ogni elettore può esprimere **un massimo di due preferenze**.

### **Note illustrative**

#### **Compiti dei rappresentanti nei Consigli di Classe**

- a. Agevolare ed estendere i rapporti reciproci tra docenti, genitori ed alunni
- b. Dare comunicazioni in merito alle nuove adozioni dei libri di testo
- c. Formulare proposte in ordine all'azione educativa della classe ed iniziative di sperimentazione
- d. Essere portavoce in sede di Consiglio delle specifiche esigenze dei genitori (rispetto a problemi di carattere generale e quindi di interesse comune), allo scopo di attivare una collaborazione costruttiva tra scuola/famiglia
- e. Estendere rapporti con i genitori eletti nel Consiglio di Istituto al fine di dare alla Scuola indicazioni programmatiche che tengano conto del Piano dell'Offerta Formativa e della realtà del territorio in cui la stessa opera, apportando un contributo di idee e di esperienze personali



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Ufficio Scolastico Regionale Lombardia  
**ISTITUTO COMPRESIVO TOSCANINI**  
Piazza Trattati di Roma 1957 n. 5 - 21011 CASORATE SEMPIONE (VA)  
tel. 0331296182 - fax 0331295563 – cod. fisc. 82007580127  
e-mail: [vaic865004@istruzione.it](mailto:vaic865004@istruzione.it)  
PEC: [vaic865004@pec.istruzione.it](mailto:vaic865004@pec.istruzione.it)

## Impegni dei rappresentanti dei genitori

### A. Ufficiali:

- Richiesta di convocazione di assemblee di classe
- Partecipazione alle sedute dei consigli di classe

### B. Ufficiosi:

- Prendere e mantenere contatti con i genitori degli alunni e con i rappresentanti eletti nel Consiglio di Istituto
- Rendersi disponibile a svolgere incarichi a livello organizzativo su esplicita indicazione del Consiglio d'Istituto

## Modalità di votazione

- Ore 18.00/19.00 Assemblea di classe
- Ore 19.00/20.00 Votazioni
  - dalle 19.00 alle 20.00 votazioni presso il seggio di classe
  - ore 20.00 chiusura del seggio di classe e costituzione del seggio di plesso/sede (con consegna del verbale, urna con schede votate, schede rimanenti, elenco genitori votanti da parte di ogni seggio di classe al seggio unico)
  - dalle 20.00 alle 20.30 presso il seggio unico
- Ore 20.30 chiusura del seggio elettorale, spoglio dei voti e stesura verbale, consegna del materiale elettorale al personale collaboratore in servizio.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Maria Elena Tarantino

*Documento informatico firmato digitalmente  
ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate,  
il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.*