



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE  
*Ufficio Scolastico Regionale per la Lombardia*  
**ISTITUTO COMPRESIVO TOSCANINI**  
Piazza Trattati di Roma 1957 n. 5 – 21011 CASORATE SEMPIONE (VA)  
tel. 0331296182 - fax 0331295563 C.M. VAIC865004 - C.F. 82007580127  
e-mail: [vaic865004@istruzione.it](mailto:vaic865004@istruzione.it)  
PEC: [vaic865004@pec.istruzione.it](mailto:vaic865004@pec.istruzione.it)

Com. Int. n.212

Casorate Sempione, 25/02/2022

Agli Assistenti Amministrativi  
Ai Collaboratori Scolastici

Loro Sedi

OGGETTO: Disponibilità incarichi specifici – Contratto integrativo d'istituto.  
a.s. 2021/2022.

Si trasmette in allegato il modello per formulare dichiarazione di disponibilità per lo svolgimento di incarichi specifici previsti nel contratto integrativo d'istituto, relativamente all'a.s. 2021/2022.

Si ricorda al personale ATA che tale dichiarazione di disponibilità potrà essere effettuata esclusivamente dal personale non beneficiario della posizione stipendiale di cui all' Art. 7 e gli incarichi saranno attribuiti nel rispetto dei criteri contenuti nel Piano di Lavoro del Personale Ata, di cui alla ns. nota n. 6832/U del 20/12/2021.

Il modello di dichiarazione di disponibilità dovrà pervenire all'Ufficio Personale Ata di questo Istituto Comprensivo entro e non oltre il 10 marzo 2022 p.v.

Il Dsga  
Maria Bonaccorso

Il Dirigente scolastico  
Maria Elena Tarantino

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

Istituto Comprensivo  
"Toscanini" al  
P.zza Trattati di Roma 1957  
n. 5  
Casorate Sempione (VA)

**DISPONIBILITA' PER INCARICHI SPECIFICI COME  
DA CONTRATTAZIONE INTEGRATIVA D'ISTITUTO**

Allegato alla C.I. n. 212 del 25/02/2022

- Al Dirigente Scolastico
- Al DSGA

dell'I.C. "Toscanini" di

Casorate Sempione (VA)

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_

ASSISTENTE AMMINISTRATIVO

COLLABORATORE SCOLASTICO

in servizio presso questo Istituto Comprensivo nell'a.s. 2021/22 , ai sensi del CCNL Comparto Scuola del 19/04/2018 e in riferimento al CONTRATTO INTEGRATIVO D'ISTITUTO per l'a.s. 2021.22 siglato in via definitiva in data 18/02/2022, nonché al Piano di Lavoro del Personale ATA di cui alla nota n. 6832/U del 20/12/2021;

**DICHIARA**

di essere disponibile ad effettuare i seguenti incarichi specifici:

(barrare la mansione d'interesse):

**a) COLLABORATORI SCOLASTICI**

- Supporto amministrativo coordinatori di plesso - supporto alunni pdh.

**b) ASSISTENTI AMMINISTRATIVI**

AREA AFFARI GENERALI

- Procedure connesse con monitoraggi – 1 unità

AREA CONTABILITA'

- Supporto al DSGA per procedure contabili di particolare rilevanza – 1 unità
- Procedure connesse con resoconto certificazioni sicurezza – 1 unità

AREA PERSONALE

- Procedure connesse con mobilità, cessazioni, inidoneità/inabilità e rilevazione assenze personale – 1 unità
- Procedure connesse con attività propedeutiche e valutative per aggiornamento/inserimento candidati nelle graduatorie di Istituto II e III fascia– 1 unità

Data.....

Firma.....