



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Ufficio Scolastico Regionale Lombardia  
**ISTITUTO COMPRESIVO TOSCANINI**  
Piazza Trattati di Roma 1957 n. 5 - 21011 CASORATE SEMPIONE (VA)  
tel. 0331296182 - fax 0331295563 - cod. fisc. 82007580127  
e-mail: [vaic865004@istruzione.it](mailto:vaic865004@istruzione.it)  
PEC: [vaic865004@pec.istruzione.it](mailto:vaic865004@pec.istruzione.it)

C.I. n. 147

Casorate Sempione, 23/12/2021

**A tutto il personale  
Alle famiglie degli alunni**

**Oggetto: indicazioni operative per la gestione dei contatti di casi di infezione da Sars-CoV-2 in ambito scolastico ai sensi della Circolare 0054914-30/11/2021-DGPRE-P – Periodo chiusura attività didattica.**

Con riferimento all'oggetto, si riportano, di seguito, le indicazioni pervenute da ATS in data 22/12/2021 con nota Prot n. DIPS.0142819:

*“Facendo seguito alle precedenti comunicazioni, si informa che le segnalazioni a seguito di caso Covid + in ambiente scolastico (frequenza del caso in presenza nelle 48 ore antecedenti i sintomi/tampone diagnostico positivo) saranno prese in carico dalla scrivente ATS anche nel periodo delle festività natalizie con indicazione di sorveglianza sanitaria attiva sul gruppo classe (scuole primarie e di ordine successivo) o di quarantena fiduciaria dei contatti (asili nido-scuole infanzia o classi con più casi positivi).*

*Per quanto riguarda la sorveglianza attiva si specifica che gli alunni/insegnanti, in quanto contatti a basso rischio di caso Covid+, dovranno precauzionalmente effettuare i test al tempo 0 e 5 pur non frequentando la scuola nel periodo di vacanza natalizio per contenere il rischio di diffusione del contagio in comunità.*

*Gli stessi dovranno nel frattempo mantenere le restrizioni sociali già indicate nella normativa ministeriale (uso dei DPI e distanziamento, evitare la frequenza di comunità e partecipazione a eventi/feste organizzate, utilizzo di mezzi pubblici etc.) Nel caso di riscontro di ulteriori positività nella classe durante la fase di testing saranno attivate per i contatti del gruppo classe le misure di quarantena con data inizio corrispondente alla data dell'ultimo contatto con i casi positivi. Coloro che non si sottoporranno ai test previsti (T0-T5) saranno raggiunti da provvedimento di quarantena, se dovuto ai sensi delle normative vigenti, sempre con data inizio ultimo contatto con casi positivi.*

*Inoltre per il rientro a scuola in condizioni di sicurezza a Gennaio è opportuno richiedere ai genitori, secondo le previsioni del Patto di corresponsabilità, la dichiarazione di non vigenza di provvedimento di isolamento obbligatorio/quarantena. Solo per coloro che sono stati raggiunti da un provvedimento di isolamento/quarantena durante la pausa per le festività natalizie, dovrà essere richiesta l'esibizione di certificato ATS di chiusura quarantena/isolamento.*

Per quanto riguarda i **rientri dall'estero** si evidenzia quanto segue:

- tutti coloro che intendano recarsi all'estero, indipendentemente dalla destinazione e dalle motivazioni del viaggio, devono considerare che qualsiasi spostamento, in questo periodo, può comportare un rischio di carattere sanitario.

- Si ricorda che chi rientra in Italia dall'estero deve obbligatoriamente segnalare il proprio rientro: la segnalazione si effettua tramite il sito ATS Insubria, compilando un modulo online, alla sezione del sito ATS Insubria e rivolgersi per necessità alla mail [rientro.estero@ats-insubria.it](mailto:rientro.estero@ats-insubria.it) A seguito della segnalazione, ATS fornisce al viaggiatore tutte le indicazioni rispetto a quarantena e tamponi di controllo.

- La normativa riguardo ai viaggi all'estero di recente aggiornamento con l'Ordinanza del Ministero della Salute del 14 dicembre 2021 prevede **l'obbligo del test negativo in partenza per tutti gli arrivi dai Paesi dell'Unione Europea**. Per i non vaccinati oltre al test negativo è prevista la **quarantena di 5 giorni**.

- Ogni deroga (es. esenzioni minori di anni 6, soggetti esentati dalla vaccinazioni etc..) **dovranno essere verificate dall'ATS.**"

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**Maria Elena Tarantino**

*Documento informatico firmato digitalmente  
ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate,  
il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.*