



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE
Ufficio Scolastico Regionale per la Lombardia
ISTITUTO COMPRENSIVO TOSCANINI
Piazza Trattati di Roma 1957 n. 5 – 21011 CASORATE SEMPIONE (VA)
tel. 0331296182 - fax 0331295563 C.M. VAIC865004 - C.F. 82007580127
e-mail: vaic865004@istruzione.it
PEC: vaic865004@pec.istruzione.it

Circolare interna n. 211

Casorate Sempione, 11/02/2021

Ai Docenti
Scuola Secondaria di primo grado
Loro sedi

OGGETTO: recupero monte ore per attività di recupero \ potenziamento

In aggiunta alle attività di tutoring, previste dalla circolare 166, è possibile attivarsi per utilizzare le ore che sono state accantonate nel primo quadrimestre e che verranno accantonate nel secondo, per attività di recupero \ potenziamento organizzate nei seguenti modi:

- Compresenza per recupero su un alunno o piccoli gruppi di alunni (occorre accordarsi con il docente titolare dell'ora per evitare che gli studenti perdano importanti spiegazioni);
- Compresenze per mettere in atto progetti didattici;
- Attività pomeridiane con la classe o parte della classe per ripassare o potenziare parti del programma. Le attività possono essere svolte sia in presenza sia on-line;
- I docenti di sostegno possono prestare 19 unità orarie sui ragazzi anziché 18, oppure la diciannovesima ora svolgerla nel pomeriggio on-line.

In nessun caso sarà possibile mischiare i gruppi classe.

Le attività dovranno essere pianificate e comunicate al coordinatore di plesso che regolarmente farà aggiornare la tabella con le ore da recuperare.

Durante le compresenze il docente firmerà il RE e nel caso di attività personalizzate compilerà la parte "lezione individuale" sul registro personale; per le lezioni pomeridiane sarà sufficiente prevedere un prospetto orario che sarà controfirmato dal referente di plesso che così potrà tenere conto delle ore.

Nel caso di lezioni pomeridiane avvertire le famiglie interessate tramite avviso che dovrà essere firmato da un genitore.

Tenere in considerazione che tra aprile e maggio ci sarà un sabato di rientro per i ragazzi (6 ore) e che a un certo numero di docenti sarà richiesta la presenza la cui durata verrà decurtata dalle ore accumulate.

Resta inteso che eventuali ore di supplenza per sostituire i docenti assenti avranno comunque la precedenza.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
(Maria Elena Tarantino)

*Documento informatico firmato digitalmente
ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate,
il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.*