



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale Lombardia
ISTITUTO COMPrensIVO TOSCANINI
Piazza Trattati di Roma 1957 n. 5 - 21011 CASORATE SEMPIONE (VA)
tel. 0331296182 - fax 0331295563 - cod. fisc. 82007580127
e-mail: vaic865004@istruzione.it
PEC: vaic865004@pec.istruzione.it

C.I. n. 14

Casorate Sempione, 04/09/2020

**Alle famiglie degli alunni
Scuola dell'Infanzia di Casorate Sempione
e, p.c., al personale docente e ATA**
Loro sede

Oggetto: modalità di ingresso e uscita alunni anno scolastico 2020/2021

Al fine di garantire la massima sicurezza per gli alunni ed una organizzazione più efficiente negli orari di ingresso e di uscita da scuola degli alunni, nel rispetto dei protocolli per prevenzione COVID, si dispone quanto segue:

Si ricorda che non possono accedere a scuola i bambini che presentino temperatura oltre 37.5° o altri sintomi simil-influenzali: in questo caso vi è l'obbligo di rimanere al proprio domicilio e di chiamare il proprio medico di famiglia e l'autorità sanitaria.

Nel rispetto delle linee guida per la ripresa in presenza delle attività delle scuole dell'infanzia del 03.08.2020 i bambini potranno essere accompagnati **DA UN SOLO GENITORE O DELEGATO**.

All'ingresso, secondo le disposizioni dell'Ordinanza 596 del 13.08.2020 di Regione Lombardia sarà misurata la temperatura del bambino e dell'adulto accompagnatore. Qualora uno dei due presenti febbre il bambino non potrà accedere al servizio, dovrà rientrare al proprio domicilio e contattare il medico curante.

L'adulto accompagnatore **dovrà indossare la mascherina per tutto il tempo di permanenza all'interno della struttura ed igienizzare le mani all'ingresso**.

Tutto il materiale dei bambini (giacca, sciarpe, guanti, etc.) dovrà essere riposto all'interno di una sacca o zainetto personale che deve essere lasciato chiuso nell'armadietto assegnato.

Non è possibile portare in classe oggetti da casa.

Per garantire adeguato distanziamento e limitare il più possibile la permanenza degli accompagnatori nella struttura si seguiranno le seguenti indicazioni:

ORARIO SCOLASTICO

Al fine di assicurare la costituzione di piccoli gruppi di alunni, come da suggerimenti del Comitato Tecnico Scientifico, per le prime tre settimane si garantisce l'orario di frequenza, a cura dell'Istituto scolastico, **dalle 8 alle 13 con servizio mensa.**

INGRESSO

Entrata dalle ore 8.00 alle ore 9.00:

Prima di tale orario l'ingresso nel cortile della scuola è possibile **solo** agli alunni che usufruiscono del servizio di pre-scuola (dalle ore 7.30).

L'ingresso e l'uscita avverranno per i gruppi **A, B, C, D, E, F (bambini allocati nelle aule) dalla porta di sicurezza di ciascuna aula, per i gruppi G, H, I (bambini allocati negli angoli del salone) dall'ingresso principale.**

Si raccomanda agli accompagnatori di non recarsi in altri ambienti della scuola.

USCITA

L'uscita avverrà dalle ore 12.30 alle ore 13 con le stesse modalità dell'ingresso: l'adulto accompagnatore entrerà (indossando mascherina, con misurazione della temperatura ed igienizzazione delle mani), preleverà il bambino dalla sezione ed uscirà dalla stessa porta utilizzata per l'ingresso.

Si raccomanda di rispettare gli orari indicati sia in ingresso che in uscita e, nel caso sia necessario attendere il proprio turno per l'ingresso, di rispettare la distanza di almeno 1 m.

Non è possibile fermarsi per colloqui con le docenti, anche brevi.

INSERIMENTI

Al fine di favorire un accompagnamento a tutti i bambini, compreso i già frequentanti nell'a.s. 2019/20, che potrebbero, in ogni caso, affrontare difficoltà nel reinserimento a causa dell'emergenza Covid, si dispone l'inserimento nelle seguenti modalità:

settimana dal 7.9.20 all'11.9.20: frequenteranno la scuola dell'infanzia i bambini di **5 anni;**

settimana dal 14.9.20 all'18.9.20: frequenteranno la scuola dell'infanzia i bambini di **5 e 4 anni;**

settimana dal 21.9.20 all'25.9.20: frequenteranno la scuola dell'infanzia i bambini di **5, 4, 3 anni e gli anticipatari.**

Il Dirigente Scolastico
Maria Elena Tarantino

*Documento informatico firmato digitalmente
ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate,
il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.*