



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale Lombardia
ISTITUTO COMPRESIVO TOSCANINI
Piazza Trattati di Roma 1957 n. 5 - 21011 CASORATE SEMPIONE (VA)
tel. 0331296182 - fax 0331295563 - cod. fisc. 82007580127
e-mail: vaic865004@istruzione.it
PEC: vaic865004@pec.istruzione.it

A tutto il personale docente e ATA

Ai genitori

Alla RSU

OGGETTO: disposizioni URGENTI Coronavirus in forza del Decreto "Cura Italia" varato dal Consiglio dei Ministri il 16/03/2020

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** l'art.21 della L. 59/1997;
- VISTO** il D.P.R. 275/1999;
- VISTO** l'art.25 del D.Lgs. 165/2001;
- VISTO** il DPCM del 4 Marzo 2020 e successive indicazioni attuative;
- VISTO** il DPCM del 9 Marzo 2020 e successive indicazioni attuative;
- VISTE** le note del Ministero dell'Istruzione n.278 del 6 marzo 2020, n.279 dell'8 marzo 2020 e n.323 del 10 marzo 2020;
- VISTO** il DPCM 11 marzo 2020 volto a contrastare e contenere la diffusione del virus Covid-19 che all'art. 1, comma 6 prevede: "... *le pubbliche amministrazioni, assicurano **lo svolgimento in via ordinaria delle prestazioni lavorative in forma agile del proprio personale dipendente, anche in deroga agli accordi individuali e agli obblighi informativi di cui agli articoli da 18 a 23 della legge 22 maggio 2017, n. 81 e individuano le attività indifferibili da rendere in presenza***";
- VISTA** la direttiva 2/2020 della Funzione Pubblica;

TENUTO CONTO	del Decreto "Cura Italia" varato dal Consiglio dei Ministri il 16/3/2020;
CONSIDERATO	che i sopracitati provvedimenti normativi prevedono la sospensione delle attività educative e didattiche fino a tutto il 3 aprile 2020;
DATO ATTO	che i DPCM susseguiti nel mese di marzo 2020 e delle istruzioni operative del MIUR emanate in applicazione dei detti DPCM, perseguono l'obiettivo di limitare allo stretto necessario lo spostamento delle persone, al fine di contenere la diffusione dell'epidemia Covid-19;
CONSIDERATI	l'evolversi della situazione epidemiologica ed il carattere particolarmente diffusivo dell'epidemia anche a livello regionale;
RITENUTO	necessario adottare ulteriori provvedimenti per il contenimento dell'emergenza epidemiologica in atto;
TENUTO CONTO	dell'attivazione di forme di didattica a distanza per garantire il diritto all'istruzione degli studenti dell'Istituto e di forme di lavoro agile per il personale amministrativo dell'Istituto, volto a garantire la funzionalità dei servizi amministrativi;
VISTO	che tutti i plessi scolastici, ad eccezione della sede centrale, erano già stati chiusi a seguito del lavoro di pulizia svolto dai collaboratori scolastici;
TENUTO CONTO	che l'attività ordinaria e di gestione proseguirà comunque secondo le disposizioni di legge vigenti;
TENUTO CONTO	dell'avvenuta sospensione del ricevimento delle famiglie da parte dei docenti e anche della sospensione del ricevimento al pubblico da parte degli uffici, dal momento che si privilegiano le comunicazioni tramite telefono o posta elettronica;
RITENUTO	che le sole attività indifferibili da rendere in presenza siano individuate nella possibilità di accesso agli uffici da parte del pubblico per urgenti e comprovati motivi;
RITENUTO	di dover assicurare l'obiettivo di limitare allo stretto necessario lo spostamento delle persone al fine di contenere la diffusione dell'epidemia da Covid-19;
TENUTO CONTO	che sito web e comunicazioni via email rappresentano un valido canale di comunicazione della scuola verso l'utenza interna ed esterna, e che il sito è costantemente aggiornato dal personale incaricato;
TENUTO CONTO	che è garantito il riscontro via mail sulle seguenti caselle di posta vaic865004@istruzione.it e

Vaic865004@pec.istruzione.it nei tempi ordinari di gestione;

CONSIDERATO che tramite mail è possibile richiedere, in caso di necessità improrogabile, appuntamento in presenza;

CONSIDERATA la responsabilità datoriale circa la sicurezza dei lavoratori, prevista dal D.Lgs 81/2008;

CONSIDERATO il diritto fondamentale alla salute per ogni cittadino, previsto dall'art. 32 della Costituzione Italiana;

D I S P O N E

Che, con effetto dal 16.03.2020, gli uffici amministrativi, in modalità lavoro agile, assicureranno il servizio dalle 07.30 - 14.30 tutti i giorni da lunedì a venerdì.

Il personale amministrativo sarà disponibile telefonicamente, per comunicazioni urgenti, sempre nella stessa fascia oraria.

La presente nota è valida a tutto il 25 marzo 2020 ed è prorogabile in caso del perdurare dell'emergenza.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Maria Elena Tarantino

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.