



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Ufficio Scolastico Regionale Lombardia  
**ISTITUTO COMPrensIVO TOSCANINI**  
Piazza Trattati di Roma 1957 n. 5 - 21011 CASORATE SEMPIONE (VA)  
tel. 0331296182 - fax 0331295563 – cod. isc. 82007580127  
e-mail: [vaic865004@istruzione.it](mailto:vaic865004@istruzione.it)  
PEC: [vaic865004@pec.istruzione.it](mailto:vaic865004@pec.istruzione.it)

Circolare Interna n. 197

Casorate S.ne, 11.03.2020

Al personale ATA  
Assistenti Amministrativi

Loro Sedi

Oggetto: Attivazione modalità lavorativa di smart working per il personale amministrativo con turnazioni per i servizi minimi essenziali.

In riferimento alle note ministeriali di contenimento contagio da Covid\_19, a partire da mercoledì 11/03/2020 e fino al 03/04/2020 il personale amministrativo di questa istituzione scolastica che ha richiesto svolgimento di attività lavorativa in smart working garantirà i servizi minimi essenziali in presenza a turnazione con le seguenti modalità:

ROSSI MANUELA – servizio in presenza dal 11/03/2020 al 13/03/2020  
dal 23/03/2020 al 27/03/2020

SARRUBBI ELEONORA - servizio in presenza dal 11/03/2020 al 13/03/2020  
dal 23/03/2020 al 27/03/2020

CARUSO GIUSEPPINA – servizio in presenza dal 16/03/2020 al 20/03/2020  
dal 30/03/2020 al 03/04/2020

LANDRO IOLANDA – servizio in presenza dal 16/03/2020 al 20/03/2020  
dal 30/03/2020 al 03/04/2020

SANFILIPPO LUIGI – servizio in presenza dal 16/03/2020 al 20/03/2020  
dal 30/03/2020 al 03/04/2020

Il Dsga di questa istituzione scolastica nel periodo dal 11/03/2020 al 03/04/2020 svolgerà servizio prevalente in modalità smart working e garantirà i servizi minimi essenziali in presenza in giornate da concordare con il Dirigente Scolastico.

Il DSGA  
Maria Bonaccorso

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.*