

# **Statuto del Comitato Genitori**

## **Istituto Comprensivo “Arturo Toscanini”**

Il Comitato Genitori “I.C. Arturo Toscanini” è uno degli organi collegiali che consente la partecipazione dei genitori nella scuola, ed opera al fine di rafforzare la collaborazione fra le varie componenti della scuola e contribuire a realizzarne la funzione di promozione civile, culturale e sociale.

### **ART. 1 COSTITUZIONE**

Con riferimento al Testo Unico delle leggi in materia di Istruzione (Dlgs 297/94, art. 15 c. 2) è costituito il Comitato dei Genitori dell’Istituto Comprensivo “Arturo Toscanini” che comprende i plessi di Arsago S., Besnate, Casorate S.

Esso non persegue fini di lucro, ed è apolitico e aconfessionale, questo perché deve agire in totale libertà.

### **ART. 2 FINALITA’**

Il Comitato Genitori nasce per informare, aggregare e rappresentare i genitori nei confronti degli Organismi Scolastici, dell’Amministrazione Comunale e delle Istituzioni Pubbliche.

In particolare:

- Favorisce lo scambio di informazioni fra genitori, la comunicazione tra rappresentanti di classe, le relazioni con gli altri organi collegiali (Collegio Docenti, Consiglio di Classe-Interclasse, Consiglio di Istituto) e con le Direzioni Scolastiche;
- Analizza problemi di natura logistica relativi alle strutture scolastiche (sicurezza, spazi, trasporti, etc.), facendosi portavoce dei genitori che segnalino problemi particolari e formulando eventuali proposte da sottoporre al Consiglio di Istituto tramite i rappresentanti dei genitori.
- Promuove la partecipazione dei genitori alla vita della scuola formulando proposte al Collegio dei Docenti, al Consiglio di Istituto e al Dirigente in merito a:
  - Piano dell’Offerta Formativa (finalità educative ed organizzazione scolastica),
  - Regolamento della scuola e Carta dei Servizi;
  - Educazione alla salute, educazione ambientale, educazione interculturale;
  - Iniziative extra-scolastiche;
  - Iniziative di formazione per i genitori;
  - Ogni altra iniziativa che contribuisca a rendere la scuola centro di sviluppo sociale e culturale del territorio;
- Opera per favorire l’integrazione dei bambini diversamente abili sia nella scuola che sul territorio;
- Analizza problemi legati alla vita scolastica in generale (servizio Mensa, pre-scuola e post-scuola, manifestazioni varie, etc.);
- Promuove iniziative di informazione e formazione (incontri, conferenze, dibattiti, corsi, etc.) su temi relativi a scuola e famiglia e su problemi generali con specifico riferimento a quelli emersi nei Consigli di Sezione o di Classe, anche in collaborazione con altri Enti od Agenzie presenti sul territorio;
- Ricerca e mantiene rapporti con i Comitati Genitori di altre scuole e gli Enti locali;
- Reperisce i fondi per finanziare specifiche attività proposte dal Comitato stesso.

### **ART. 3 COMPOSIZIONE**

Il Comitato Genitori dell’IC. “Arturo Toscanini” è composto di diritto da tutti i genitori eletti Rappresentanti dei genitori nei Consigli di Intersezione, d’Interclasse, di Classe delle scuole sopra menzionate dell’Istituto

Comprensivo, essi hanno diritto di voto nelle assemblee del Comitato. Possono aderire al Comitato tutti i genitori, o coloro che legalmente o di fatto ne facciano le veci, i cui figli siano iscritti nei vari ordini delle scuole sopra menzionate e che vogliano farne parte, previa accettazione del presente Statuto; essi hanno diritto di partecipazione all'assemblea ma non al voto.

#### **ART. 4 ORGANI DEL COMITATO E LORO COMPITI**

L'Assemblea del Comitato Genitori elegge il Consiglio Direttivo che risulta composto da:

1. Il Presidente, che presiede il Consiglio Direttivo, convoca e coordina l'assemblea del C.G., la presiede e ne assicura il regolare svolgimento. Ha la firma su ogni conto corrente del Sottocomitato di ogni Plesso. Coordina e stabilisce le modalità di attuazione delle Finalità (da ART.2). Rappresenta inoltre il C.G. presso gli altri organismi;
2. Da 3 (tre) Vice-presidenti, uno per ogni plesso scolastico che coordinano, organizzano e facilitano le Comunicazioni dei rappresentanti di classe del proprio plesso fra loro e con il C.G., hanno diritto di firma sul conto corrente del corrispettivo Sottocomitato del plesso di appartenenza e si attivano quali referenti per tutto ciò che riguarda l'attività del Sottocomitato del proprio plesso scolastico favorendo l'assistenza e realizzazione dei progetti all'ART.2
3. Da 3 (tre) Segretari, uno per ogni plesso che coadiuvano le attività del proprio Vice-presidente, sostituendolo in sua assenza, stendendo i verbali durante le assemblee del Sottocomitato, curandone l'edizione finale, trasmettendo richieste scritte e predisponendo ogni documento che di volta in volta può rendersi necessario; a rotazione in base alle elezioni triennali, il Segretario eletto nello stesso plesso del Presidente svolgerà anche le funzioni di Segretario di quest'ultimo. Ogni Segretario avrà le funzioni di Tesoriere (art.8 del presente Statuto)

Il Consiglio Direttivo si riunisce su convocazione del Presidente, dei Vice-presidenti oppure ogni volta venga richiesto della maggioranza dei suoi membri per assolvere agli scopi di cui all'art. 2 del presente Statuto.

#### **ART. 5 MODALITA' DI ELEZIONE E DURATA DELLE CARICHE**

I componenti del Consiglio Direttivo vengono rinnovati ogni 3 (tre) anni, dopo che nei Plessi Scolastici sono state svolte le elezioni per il rinnovo dei rappresentanti di classe dei genitori.

I suoi componenti vengono sostituiti, oltre che per decadenza naturale, anche per difetto di partecipazione (4 assenze consecutive senza giustificazione).

All'Assemblea del Comitato Genitori verrà presentata una lista di candidature entro cui eleggere il Consiglio Direttivo. L'elezione si svolgerà con votazione segreta, il Presidente del Consiglio d'istituto presiederà l'elezione, un rappresentante di classe avrà il ruolo di Segretario e redigerà il verbale dell'elezione ed un ulteriore rappresentante di classe verrà nominato scrutatore.

Non potranno candidarsi nei ruoli del Direttivo i genitori dei quali il figlio (o figli) terminerà la Scuola Secondaria nei successivi 2 (due) anni.

Il Consiglio Direttivo nomina al suo interno le cariche di cui all'art. 4.

Possono fare parte del direttivo uno o più rappresentanti di classe dallo stesso plesso. Il direttivo diventa comunque operativo anche se non c'è nessuno che si propone su uno o più plessi.

#### **ART. 6 DECADENZA, RICHIESTA di SOSTITUZIONE o RIMOZIONE delle CARICHE**

Per ogni carica del Direttivo e di Rappresentante di Classe negli Organi Collegiali potrà essere richiesta la rimozione e sostituzione, previa autorizzazione da parte della maggioranza dell'Assemblea del C.G., se viene ravvisato ogni comportamento che è in contrasto o va ad eludere le finalità all'ART.2 o le funzioni del ruolo stesso (rif. ART. 8 Regolamento d'Istituto). La richiesta dovrà pervenire al Direttivo, l'Assemblea convocata dal Direttivo del C.G. entro 7 giorni dovrà riunirsi per esaminarla e di conseguenza ratificarla.

## **ART. 7 ASSEMBLEA DEL COMITATO (e Sottocomitati) GENITORI**

L'Assemblea del Comitato Genitori viene convocata ordinariamente una volta l'anno, e straordinariamente dal Presidente o dalla maggioranza dei membri del Consiglio Direttivo ogni volta se ne ravvisasse la necessità.

L'Assemblea, con preciso ordine del giorno, deve essere convocata con almeno 5 giorni di preavviso mediante affissione della convocazione alla bacheca di ogni Sottocomitato del Plesso Scolastico ed invio a tutti i componenti di comunicazione scritta. In caso di urgenza, la convocazione può essere effettuata tramite i rappresentanti di classe.

L'Assemblea del Comitato Genitori si ritiene valida qualunque sia il numero dei presenti, purché siano state rispettate le norme di convocazione. Sono approvate le delibere che abbiano ricevuto il voto favorevole della maggioranza relativa dei presenti.

Il voto viene normalmente espresso per alzata di mano.

Le Assemblee del Comitato Genitori sono aperte a tutte le componenti della scuola e a chiunque venga invitato a parteciparvi dal Comitato stesso. Chiunque vi partecipi a tali titoli ha diritto di parola ma non di voto. Ogni seduta viene verbalizzata dal Segretario. Il verbale è a disposizione di qualsiasi genitore desideri visionarlo e viene trasmesso alla Direzione Didattica.

Analogo svolgimento per le riunioni dei singoli Sottocomitati di Plesso: le Assemblee verranno convocate ogni qualvolta il Vice-presidente o la maggioranza dei membri del Sottocomitato ne richiedano la necessità.

Anche per l'Assemblea del Sottocomitato di ogni Plesso Scolastico valgono le regole del suddetto ART.7 relative all'Assemblea del C.G.

Ogni componente del Consiglio Direttivo, in caso di assenza giustificata e comunicata al Direttivo entro 5 giorni dall'Assemblea del C.G. o di Sottocomitato, potrà delegare un suo rappresentante dei genitori o genitore (nel caso del Sottocomitato) che avrà diritto di voto.

## **ART. 8 FONDO COMUNE**

Il Comitato Genitori dell'IC "Arturo Toscanini" si dota di un fondo comune di cassa. Le risorse economiche del Comitato sono costituite da:

- libere quote di auto-finanziamento dei genitori;
- ricavato dell'organizzazione di manifestazioni o partecipazioni ad esse;
- ogni altra entrata che concorra ad incrementare l'attivo.

Il fondo comune di cassa si appoggerà su 3 (tre) CONTI CORRENTI, uno per ogni Plesso Scolastico dell'I.C. sul quale avranno la firma il Presidente, i tre Vice-presidenti e i tre Segretari relativamente al Plesso di appartenenza.

Prima della scadenza di ogni anno solare deve essere approvato il rendiconto del fondo economico comune, con relazione da parte dei Tesorieri in Assemblea del Comitato Genitori.

## **Art. 9 - TESORIERE/SEGRETARIO**

La gestione del fondo cassa spetta al Segretario che svolge anche compiti di Tesoriere ed è autorizzato ad aprire conti bancari o postali. Il Tesoriere può operare autonomamente sul conto corrente del Sottocomitato di appartenenza in esecuzione delle delibere del Direttivo. Compete al tesoriere conservare idoneo giustificativo per ogni movimento di cassa con l'obbligo di rendicontazione periodica al Direttivo.

Il Presidente ed ogni altro membro del Direttivo potranno chiedere la visione dei movimenti dei conti e relativi giustificativi.

## **Art. 10 – MODIFICA DELLO STATUTO**

Il presente Statuto, una volta approvato dall'Assemblea del Comitato Genitori, potrà essere successivamente modificato dalla maggioranza qualificata dei quattro quinti dei partecipanti all'Assemblea ordinaria convocata con specifico ordine del giorno.

## **Art. 11 PUBBLICITA'**

Il presente Statuto viene trasmesso al Collegio dei Docenti, al Consiglio d'Istituto, alla Direzione Scolastica ed alla Amministrazione Comunale.

Lo Statuto viene esposto nella bacheca del Comitato Genitori presso ogni plesso dell'I.C..

### **Il presidente**

Comitato Genitori Ist. Comprensivo "Arturo Toscanini"  
Piazza Trattati di Roma 1957, 5 (Casorate Sempione)

## **1. Art.18 Comitato dei genitori**

1. I rappresentanti dei genitori eletti nei Consigli di Intersezione, d'Interclasse, di Classe eleggono ogni 3 (tre) anni il Comitato dei Genitori dell'Istituto. (rif. Statuto Comitato Genitori I.C."Arturo Toscanini")
2. Il Presidente del Consiglio d'Istituto convoca l'assemblea per eleggere il Presidente del Comitato, i tre Vice-presidenti dei tre sottocomitati di Arsago Seprio, di Besnate e di Casorate Sempione e composti da:
  - un vice-presidente
  - un segretario/tesoriere
3. Comitato e Sottocomitati, convocati dal Presidente e/o dal vice-presidente, si riuniscono nei locali scolastici previa concessione degli stessi da parte del D.S. e presentazione dell'ordine del giorno.
4. Il Presidente/vice-presidente provvede, tramite la scuola, a diramare gli avvisi di convocazione, contenenti l'o.d.g., agli interessati. Copia dello stesso è esposta all'albo del Comitato dei Genitori.
5. Le riunioni sono valide con la presenza della metà più uno dei componenti.
6. Delle riunioni viene redatto processo verbale. Copia del verbale viene inviata al DS e inserita nel sito dell'Istituto.
7. Il Comitato dei Genitori nell'ambito del Piano dell'Offerta Formativa dell'Istituto:
  - a) promuove ed organizza iniziative (anche con interventi pratico – organizzativi, logistici ed economici) nel pieno rispetto delle competenze degli Organi Collegiali;
  - b) sottopone le proprie proposte al Consiglio d'Istituto per la relativa approvazione;
  - c) gestisce in autonomia i propri fondi per la realizzazione delle finalità formative dell'Istituto (acquisto materiali e attrezzature e/o attuazione progetti e iniziative);
  - d) presenta annualmente al Consiglio d'Istituto rendicontazione dell'attività svolta.Presso ogni plesso/scuola è istituito l'albo del Comitato dei Genitori.