



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "TOSCANINI"

M2/P23: modello verbale
Verbale n.2

In data 23 gennaio 2014 alle ore 17.00 presso la sede dell'Istituto Comprensivo "Toscanini" di Casorate Sempione ha avuto luogo l'incontro tra i componenti della commissione mensa per discutere il seguente ordine del giorno:

1. Lettura e approvazione verbale precedente;
2. Verifica e approvazione del servizio.

Coordina la riunione doc. Marzolo Luana

Funge da segretario doc Saporiti Luisella

Risultano presenti: doc. Riccio Maria, Dr. Brogginì, Pozzi Eleonora, Casarotto Valentina, Tonetti Lorenza.

Risultano assenti: Pisani Cinzia e un responsabile della ditta fornitrice i pasti della mensa.

Analisi e discussione dei punti all'o.d.g.:

- 1) La docente Marzolo apre la riunione sottolineando l'assenza di un responsabile della ditta fornitrice pur avendo calendarizzato gli incontri durante la precedente riunione avvenuta il 7 novembre 2013. 1. Viene letto ed approvato il verbale precedente.
- 2) Il Dr. Brogginì consegna ai presenti copia di grammature a crudo degli alimenti proposti nel menù, che non riportano alcun timbro o firma dell'ASL. A tal proposito le docenti, i genitori della scuola dell'infanzia e della scuola primaria ed il personale A.T.A. sottolineano una diminuzione notevole delle porzioni, soprattutto per quanto riguarda la scuola dell'infanzia il pane e la frutta spesso sono carenti, alla scuola primaria è capitato non bastasse il primo, spesso le porzioni sono le medesime per bambini della scuola

primaria e alunni della secondaria, senza considerare il divario di età. Pertanto si sottolinea l'importanza di avere dei fogli riportanti le grammature ufficiali, aggiornate e approvate da chi di competenza da poter eventualmente confrontare con il pasto che viene servito. La doc. Marzolo fa presente l'importanza di trovare gli alimenti già pronti per essere serviti, evitando ritardi ed attese che diventano momento di confusione, è capitato invece che il personale dovesse aprire ogni singola confezione di ricotta per razionare le porzioni esatte. Si chiede che vengano sempre consegnate le confezioni di posate monouso e non più posate di metallo o sfuse. Il cibo a volte è freddo, la frutta molto acerba (capita spesso con pere e banane) ed il pesce è capitato fosse poco cotto. La doc. Saporiti fa presente anche che il minestrone sarebbe opportuno fosse frullato più accuratamente, mentre la Sig.ra Tonetti evidenzia una poca cura nel condimento delle verdure crude. La doc. Ricci riporta invece molta insoddisfazione da parte dei ragazzi quando viene servito il risotto (il quale resta molto compatto e troppo cotto) e la frittata che appare acquosa e di conseguenza non viene assolutamente apprezzata. Il Dr. Brogginì presenta delle proposte di menù modificato consegnategli dalla responsabile della ditta fornitrice; vengono lette, valutate e corrette chiedendo altre piccole modifiche sia per l'Infanzia che per la Primaria e la Secondaria. La doc. Marzolo fa presente che il furgone della mensa spesso esce dal cortile della scuola Primaria e vi rientra nel giro di pochi minuti (ore 13.40) proprio mentre in cortile ci sono i bambini che hanno finito di mangiare e che qualche minuto dopo (ore 13.45) rientrano all'interno dell'edificio; chiede quindi per ragioni di sicurezza che il furgone della ditta venga spostato solo dopo il rientro degli alunni a scuola; il fatto è già stato segnalato al responsabile della sicurezza, ma non essendo presente la Sig.ra Grimoldi non sappiamo se lei abbia ricevuto comunicazioni in tal senso. La proposta di tutti i membri della commissione è una periodica detersione più accurata ed approfondita di tutti gli arredi della mensa senza rincari sul costo del pasto. Si sottolinea anche in questa occasione la disponibilità di tutto il personale della cucina e della loro volontà di servire i pasti accuratamente. Il Dr. Brogginì consegna in

anteprima copia degli opuscoli che verranno distribuiti per il progetto di
"educazione alimentare" ai genitori, ai bambini e ai docenti.

La seduta è tolta alle ore 18.30.

Data,23/01/14

Firma del Segretario

f.to Casarotto Valentina